РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТАРУССКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

«25» апреля 2014 г.

Nº 11

«Об утверждении Положения «О Контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район» в новой редакции»

Руководствуясь ст. ст. 157, 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 34, 38 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", ст.ст. 21, 23 Устава МО «Тарусский район», с целью осуществления надлежащего финансового контроля за использованием средств местного бюджета, муниципальной собственности

Районное Собрание муниципального района «Тарусский район»

РЕШИЛО:

- 1. Создать Контрольно-счетную комиссию муниципального образования «Тарусский район».
- 2. Утвердить Положение «О Контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" в новой редакции (приложение № 1).
- Установить штатную численность Контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район» в количестве двух единиц.
- 4. Отменить решение Районного Собрания МР «Тарусский район от 18.12.2012 года № 56 "Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район».
- 5. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Октябрь» и размещению на официальном сайте администрации MP «Тарусский район» в сети Интернет.

Глава муниципального образования «Тарусский район»

С.Ю. Манапова

ПОЛОЖЕНИЕ «О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТАРУССКИЙ РАЙОН"

Статья 1. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольносчетной комиссии.

- 1. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" (далее Контрольно-счетная комиссия) основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, Уставом МО "Тарусский район", муниципальными нормативными правовыми актами.
- 2. Муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии, не должны противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации и федеральным законам.

Статья 2. Основы статуса Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Районным Собранием МР "Тарусский район" (далее - Районное Собрание).

Деятельность Контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

- 2. Контрольно-счетная комиссия является органом местного самоуправления МО "Тарусский район".
- 3. Контрольно-счетная комиссия подотчетна Районному Собранию муниципального района "Тарусский район".
- 4. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
- 5. Деятельность Контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Районного Собрания.
- 6. Наименование, полномочия, состав и порядок деятельности Контрольносчетной комиссии устанавливаются Уставом муниципального образования "Тарусский район" и (или) нормативным правовым актом Районного Собрания в соответствии с федеральным законодательством.
- 7. Контрольно-счетная комиссия является юридическим лицом, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием. Организационно-правовая форма муниципальное казенное учреждение.
- 8. Полное официальное наименование Контрольно-счетной комиссии Муниципальное казенное учреждение «Контрольно-счетной комиссия муниципального образования «Тарусский район».
 - 9. Сокращенное официальное наименование МКУ «КСК МО «Тарусский район»

- 10. Юридический и фактический адрес Контрольно-счетной комиссии: 249100, Калужская область, г. Таруса, пл. Ленина, д.3
- 11. Представительные органы поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать с Районным Собранием соглашения о передаче Контрольносчетной комиссии полномочия поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.
- 12. Финансовое обеспечение Контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств районного бюджета и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

Статья 3. Состав и структура Контрольно-счетной комиссии

- 1. Контрольно-счетная комиссия состоит из председателя и инспектора.
- 2. Председатель и инспектор Контрольно-счетной комиссии осуществляют свою деятельность на постоянной основе и являются муниципальными служащими муниципальной службы. До внесения изменений в Закон Калужской области "О реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в Калужской области" от 27.12.2006 N 276-ОЗ установить следующее соотношение между наименованиями должностей, введенных Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" от 07.02.2011 N 6-ФЗ, и муниципальных должностей, муниципальных должностей муниципальной службы, утвержденных Законом Калужской области "О реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы И отдельных регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в Калужской области" от 27.12.2006 N 276-O3:
- председатель Контрольно-счетной комиссии замещает муниципальную должность начальника отдела;
- инспектор Контрольно-счетной комиссии замещает муниципальную должность категории "специалисты".
- 3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной комиссии составляет 5 лет. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетной комиссии продолжает исполнять свои обязанности до назначения вновь избранного председателя Контрольно-счетной комиссии.
- 4. На инспектора Контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии.
- 5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Статья 4. Порядок назначения на должность председателя и инспектора Контрольносчетной комиссии

- 1. Председатель Контрольно-счетной комиссии назначается на должность Районным Собранием. Инспектор Контрольно-счетной комиссии назначается председателем Контрольно-счетной комиссии по согласованию с Районным Собранием.
- 2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии вносятся в Районное Собрание:
- главой муниципального образования, председателем Районного Собрания муниципального образования;

- депутатами Районного Собрания муниципального образования не менее одной трети от установленного числа депутатов Районного Собрания муниципального образования.
- 3. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя Контрольносчетной комиссии устанавливается нормативным правовым актом Районного Собрания.

Статья 5. Требования к кандидатурам на должности председателя и инспектора Контрольно-счетной комиссии

- 1. На должность председателя Контрольно-счетной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), бухгалтерского учета, экономики, финансов, юриспруденции:
 - для председателя Контрольно-счетной комиссии не менее трех лет:
 - для инспектора Контрольно-счетной комиссии не менее двух лет.
- 2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, инспектора Контрольно-счетной комиссии в случае:
 - наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.
- 3. Граждане, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной комиссии, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем Районного Собрания главой муниципального образования, Главой администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования.
- 4. Председатель и инспектор Контрольно-счетной комиссии не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- 5. Председатель, инспектор Контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Калужской области, муниципальными нормативными правовыми актами.
- 6. Права, обязанности и ответственность председателя и инспектора Контрольносчетной комиссии определяются федеральным законодательством, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими норму трудового права.

- 1. Председатель и инспектор Контрольно-счетной комиссии являются должностными лицами Контрольно-счетной комиссии.
- 2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.
- 3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.
- 5. Должностное лицо Контрольно-счетной комиссии, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Районного Собрания в случаях:
 - вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
 - подачи письменного заявления об отставке;
- нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Районного Собрания;
- достижения установленного нормативным правовым актом Районным Собранием в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности.

Статья 7. Основные полномочия Контрольно-счетной комиссии.

- 1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет:
- -контроль исполнения бюджета муниципального района.
- экспертизу проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.
- внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета муниципального района.
- контроль законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета, а также средств, получаемых бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- контроль соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному району.

- проводит оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств районного бюджета, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств районного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности.
- финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального района, а также долгосрочных целевых программ.
- анализ бюджетного процесса в муниципальном районе и подготовку предложений, направленных на его совершенствование.
- участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.
- иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Калужской области, Уставом муниципального образования "Тарусский район" и нормативными правовыми актами Районного Собрания.
- 2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольносчетной комиссией:
- в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности;
- в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств районного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств районного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств районного бюджета.
- 3. Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии с государственными и муниципальными органами.
- Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Калужской области, контрольно-счетными органами муниципальных образований Калужской области, контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная комиссия вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии;
- Контрольно-счетная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Калужской области, а также привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе отдельных специалистов.

Статья 8. Формы осуществления Контрольно-счетной комиссией внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольносчетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

- 2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной комиссией составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной комиссией составляется отчет, если далее не составляется предписание или представление.
- 3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной комиссией составляется отчет или заключение.

Статья 9. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

- 1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего государственного и муниципального финансового контроля.
- 2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной комиссией:
- в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципальных образований в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Калужской области;
- в отношении иных организаций в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.
- 3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.
- 4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольносчетной комиссии не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации.

Статья 10. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии

- 1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ими самостоятельно.
- 2. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Районного Собрания, предложений и запросов Главы муниципального образования.
- 3. Порядок включения в планы деятельности Контрольно-счетной комиссии поручений Районного Собрания, предложений и запросов Главы муниципального образования устанавливается нормативными правовыми актами Районного Собрания.

Статья 11. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольносчетной комиссии

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами государственной власти и государственными органами субъекта Российской Федерации, органами территориальных государственных

внебюджетных фондов, органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний государственный и муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольносчетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

Статья 12. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольносчетной комиссии

- 1. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:
- беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
- в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
- в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;
- в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
- составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;
- в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
- знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
 - знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;
- составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

- 2. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном абзацем 3 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной комиссии. Порядок и форма уведомления определяются законами субъектов Российской Федерации или регламентом Контрольного-счетной комиссии.
- 3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.
- 4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной комиссии.
- 5. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.
- 6. Председатель и инспектор Контрольно-счетной комиссии вправе участвовать в заседаниях сессий Районного Собрания, комиссий и рабочих групп, проводимых Районным Собранием. Главой МО, администрацией МР "Тарусский район".

Статья 13. Предоставление информации по запросам Контрольно-счетной комиссии

- 1. Органы государственной власти и государственные органы субъектов Российской Федерации, органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законами субъектов Российской Федерации сроки обязаны предоставлять в Контрольно-счетную комиссию по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.
- 2. Порядок направления Контрольно-счетной комиссией запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется законами субъектов Российской Федерации или муниципальными нормативными правовыми актами и регламентами Контрольно-счетной комиссии.
- 3. Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ему предоставлены.
- 4. Непредоставление или несвоевременное предоставление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в Контрольно-счетную комисссию по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов, влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъектов Российской Федерации.

Статья 14. Представления и предписания Контрольно-счетной комиссии

- 1. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и создаваемые ими учреждения, предприятия, автономные некоммерческие партнерства (далее организации) представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.
- 2. Представление Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии и является нормативно-правовым актом.
- 3. Организации после проведения в них контрольных мероприятий в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.
- 4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий Контрольно-счетный орган направляет В органы государственной государственные органы субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.
- 5. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольного-счетного органа подписывается председателем Контрольносчетной комиссии.
- 6. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки.
- 7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольносчетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и при осуществлении своей деятельности при осуществлении своей деятельности 8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) бюджета МО МР "Тарусский район", а также средств бюджета территориального государственного внебюджетного фонда субъекта Российской Федерации, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная комиссия в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 15. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

- 1. Акты, составленные Контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами или Контрольно-счетной комиссией, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.
- 2. Проверяемые организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной комиссии в Районное Собрание.

Статья 16. Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии

- 1. При осуществлении своей деятельности Контрольно-счетная комиссия МО «Тарусский район» вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Калужской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная комиссия вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.
- 2. Контрольно-счетная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.
- 3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная комиссия и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.
- 4. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Статья 17. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольносчетной комиссии

- 1. С целью обеспечения доступа к информации о своей деятельности Контрольносчетная комиссия ежеквартально размещает на сайте администрации МР "Тарусский район" и публикует в районной газете "Октябрь" информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.
- 2. Контрольно-счетная комиссия ежегодно представляет отчет о своей деятельности в Районное Собрание. После рассмотрения в Районном Собрании отчет Контрольно-счетной комиссии публикуется в районной газете «Октябрь» и размещается на сайте администрации МР "Тарусский район" не позднее 10 дней после его рассмотрения.