

МИНИСТЕРСТВО  
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ  
ЗАЩИТЫ  
Калужской области



---

# РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОГРАММЫ «НУЛЕВОГО» ТРАВМАТИЗМА В ОРГАНИЗАЦИЯХ

---



КАЛУГА  
2017

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОГРАММЫ  
«НУЛЕВОГО ТРАВМАТИЗМА»  
В ОРГАНИЗАЦИЯХ**

*Методические рекомендации*

Калуга  
2017

Данное методическое пособие содержит рекомендации по внедрению на предприятиях программы «нулевого травматизма»: подробные выдержки из ГОСТ, четкие поэтапные разъяснения планирования, организации, способов проверок, а также возможные действия по совершенствованию. В приложении даны примерная программа «нулевой травматизм», а также перечень мероприятий для реализации ее основных направлений.

**Работодатель обязан обеспечить создание  
и функционирование системы  
управления охраной труда**

*(ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации.)*



Экономическое благополучие любого работодателя составляет производительный труд его наемных работников, а важнейшей составляющей эффективного управления является сохранение трудоспособности персонала, включающее в себя профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний. На формирование и поддержание мероприятий по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний направлена система управления охраной труда, основой которой являются оценка и управление профессиональными рисками.

В результате своевременной идентификации опасных ситуаций, определения их причин и последствий, вероятности их возникновения, факторов, которые могут снизить вероятность их возникновения, обеспечивается понижение уровня риска до приемлемого, несчастные случаи будут возникать значительно реже и в итоге их не станет вообще. Эту цель и преследует программа «нулевого травматизма».

Программа «нулевого травматизма» может быть разработана на основе следующих национальных стандартов ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007 или ГОСТ 12.0.230-2015.

## **Система менеджмента безопасности труда и охраны здоровья в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р 54934- 2012/OHSAS 18001:2007**

Стандарт ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007 устанавливает требования к системе менеджмента безопасности труда и охраны здоровья (далее – БТиОЗ) и позволяет организации разработать и реализовать политику и достигнуть целей, которые учитывают правовые требования и информацию о рисках в области БТиОЗ.

Он предназначен для применения организациями любого типа и размера.

Политика в области безопасности труда и охраны здоровья заключается в следующем: руководство предприятия (организации) должно разработать и ввести в действие политику организации в области БТиОЗ и обеспечить, чтобы в рамках установленной области деятельности ее системы менеджмента эта политика:

- соответствовала характеру и масштабу рисков организации в области БТиОЗ;
- включала обязательство по предупреждению травм и ухудшения состояния здоровья, а также по постоянному улучшению менеджмента БТиОЗ и показателей деятельности в области БТиОЗ;
- включала обязательства, как минимум, соответствовать применяемым правовым требованиям и другим требованиям в области БТиОЗ, которые организация обязалась выполнять и которые касаются ее опасностей в области БТиОЗ;
- создавала основу для установления и анализа целей в области БТиОЗ;
- документировалась, внедрялась и поддерживалась в актуальном состоянии;
- была доведена до сведения всех лиц, которые работают под управлением организации, с целью уведомления об их личных обязанностях в области БТиОЗ;
- была доступна для заинтересованных сторон;
- периодически анализировалась для обеспечения того, чтобы оставаться актуальной и подходящей для организации.

**ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007**



Стратегические цели охраны труда носят общий характер и состоят в перспективе создания безопасных и безвредных условий труда с «нулевыми» производственно-обусловленным травматизмом и профессиональной заболеваемостью.

Положительное воздействие внедрения систем управления охраной труда на уровне организации, выражающееся как в снижении воздействия опасных и вредных производственных факторов и рисков, так и в повышении производительности, в настоящее время признано правительствами, работодателями и работниками.

Национальная политика по системам управления охраной труда должна устанавливать общие принципы и процедуры для:

а) содействия использованию и объединению систем управления охраной труда с общей системой управления организацией в качестве подсистемы;

б) создания основы с целью облегчения и совершенствования выполнения мероприятий по систематическому анализу, планированию, применению и совершенствованию деятельности по охране труда на национальном уровне и на уровне организации;

в) содействия участию работников и их представителей в работах по обеспечению охраны труда в организации;

г) осуществления непрерывного эффективного и результативного совершенствования систем управления охраной труда без излишнего бюрократизма, администрирования и издержек;

д) содействия сотрудничеству и поддержке систем управления охраной труда в организации инспекциями труда, службами охраны труда и другими национальными органами государственного надзора и контроля и направления их деятельности по использованию управления охраной труда;

е) оценки через определенные промежутки времени эффективности национальной политики и национальной структуры систем управления охраной труда с целью ее совершенствования;

ж) оценки и пропаганды имеющимися средствами эффективности систем управления охраной труда и практики их применения;

и) обеспечения применения требований по охране труда, установленных в организации, подрядчиками и их работниками, в том числе временными работниками, непосредственно нанятыми работодателем.

## I. Планирование

1) Идентификация опасностей, оценка рисков и определение мер управления.

Организация должна разрабатывать, внедрять и обеспечивать выполнение процедур(ы) идентификации существующих опасностей, оценки рисков и установления необходимых мер управления рисками.

Процедура(ы) идентификации опасностей и оценки рисков должна(ы) учитывать:

- обычные (повседневные) и редкие (разовые) виды деятельности;
- деятельность всего персонала, имеющего доступ к месту выполнения работ (включая подрядчиков и посетителей);
- поведение человека, его способности и другие человеческие факторы;
- идентифицированные опасности, источники которых не связаны с местом выполнения работ, но которые способны неблагоприятно повлиять на состояние здоровья и безопасность персонала, находящегося под управлением организации в месте выполнения работ;
- опасности, возникающие вблизи места выполнения работ в связи с деятельностью, осуществляемой под управлением организации и связанной с выполняемой работой;
- инфраструктуру, оборудование и материалы на месте выполнения работ, вне зависимости от того, предоставлены они самой организацией или другими сторонами; изменения или предполагаемые изменения в организации, ее деятельности или материалах;
- изменения в системе менеджмента БТиОЗ, в т.ч. временные, и их влияние на операции, процессы и деятельность;
- применимые правовые акты, относящиеся к оценке рисков и использованию необходимых мер управления рисками;
- планировку мест выполнения работ, процессы, установки, машины/оборудование, технологию и организацию работ, включая их адаптацию к способностям человека.

При определении мер управления рисками или рассмотрении вопроса об изменении существующих мер необходимо соблюдать следующую приоритетность по снижению рисков:

- устранение опасности;

- замена одного риска другим;
- применение технических мер управления рисками;
- применение плакатов и знаков безопасности и/или административных мер управления рисками;
- применение средств индивидуальной защиты.

## **2) Идентификация законодательных и других требований в области профессиональной безопасности и здоровья.**

### **3) Цели и программы.**

Организация должна установить документально оформленные цели в области БТиОЗ для соответствующих функциональных структур и уровней управления организации и обеспечить их достижение.

Цели должны быть измеримы, где это практически осуществимо, и согласованы с политикой в области БТиОЗ, включая обязательства по предупреждению травм и иного ухудшения состояния здоровья, по соблюдению применимых правовых и других требований, которые организация обязалась выполнять, а также по постоянному улучшению.

При установлении и пересмотре целей организация должна принимать во внимание правовые и другие требования, которые она обязалась выполнять, а также свои риски в области БТиОЗ.

Организация должна также учесть свои технологические возможности, финансовые, производственные и коммерческие потребности, а также мнения соответствующих заинтересованных сторон.

**Программа, установленная для достижения целей организации, должна:**

- устанавливать ответственность и полномочия для достижения целей соответствующими функциональными структурами и уровнями управления организации;
- устанавливать способы и сроки достижения целей.

## **II. Внедрение и функционирование**

### **1) Ресурсы, роли, обязанности, ответственность и полномочия.**

Руководство:

- должно взять на себя конечную ответственность за БТиОЗ и систему ее менеджмента;
- обеспечивает ресурсы, необходимые для разработки, внедрения, функционирования и улучшения СМ БТиОЗ;
- устанавливает роли, распределение ответственности и подотчет-

ности, делегирования полномочий, чтобы способствовать результативному менеджменту БТиОЗ; роли, ответственность, подотчетность и полномочия должны быть документированы и доведены до сведения соответствующих лиц.

## **2) Компетентность, обучение и осведомленность.**

Организация должна:

- обеспечить, чтобы все лица, выполняющие задания под ее управлением и которые могут повлиять на БТиОЗ, были компетентны на основании соответствующего образования, подготовки (обучения) или опыта;
- вести связанные с этим записи;
- выявить связанные с рисками и системой менеджмента БТиОЗ потребности в подготовке (обучении) персонала; осуществить (провести, обеспечить) обучение или предпринять другие действия для удовлетворения этих потребностей, оценить результативность подготовки (обучения) или других предпринятых действий, а также ведение связанных с этим записей;
- разработать, внедрить и обеспечить выполнение процедур(ы) обеспечения того, чтобы лица, работающие под ее управлением, были осведомлены:
  - а) о фактических или потенциальных последствиях их служебной деятельности и их поведения для БТиОЗ, а также о выгодах для БТиОЗ от улучшения их личной деятельности;
  - б) своих ролях и ответственности, а также о важности соответствия своей деятельности политике в области БТиОЗ, процедурам БТиОЗ и требованиям системы менеджмента БТиОЗ, включая требования подготовленности к аварийным ситуациям и реагированию на них;
  - в) потенциальных последствиях отклонений от установленных процедур.

## **3) Обмен информацией, участие и обсуждения.**

Включают в себя:

- внутренний обмен информацией между различными уровнями и функциональными структурами;
- обмен информацией с подрядчиками и другими посетителями места выполнения работ;
- получение и документирование соответствующих обращений от внешних заинтересованных сторон и ответов на них.

Участие сотрудников осуществляется путем:

- привлечения их к идентификации опасностей, оценке рисков и выбору мер управления рисками;
- привлечения их к расследованию инцидентов;
- привлечения их к разработке и анализу политики и целей в области БТиОЗ;
- обсуждения с ними всех изменений, которые могут повлиять на их безопасность труда и охрану здоровья;
- привлечения их представителей к рассмотрению вопросов БТиОЗ.

Работники должны быть информированы о мероприятиях, в которых они могут принимать участие, а также о том, кто является их представителем(ями) по вопросам БТиОЗ.

#### **4) Документация и управление документами.**

Включают в себя:

- утверждение документов на предмет их адекватности перед выпуском;
- анализ и актуализацию при необходимости, а также переутверждения документов;
- обеспечение идентификации изменений и существующего на текущий момент статуса документа;
- обеспечение того, чтобы соответствующие версии (редакции) применяемых документов находились на местах их использования;
- обеспечение сохранности документов в состоянии, позволяющем их прочитать и легко идентифицировать;
- обеспечение идентификации внешних документов, необходимых для планирования и функционирования системы менеджмента БТиОЗ, и управления их распространением;
- предотвращение непреднамеренного использования устаревших документов и их идентификации, если документы сохранены для каких-либо целей.

Документация системы менеджмента БТиОЗ должна включать:

- политику и цели в области БТиОЗ;
- описание области применения системы менеджмента БТиОЗ;
- описание основных элементов системы менеджмента БТиОЗ и их взаимодействия, а также ссылки на соответствующие документы;
- документы, включая записи, требуемые настоящим стандартом;
- документы, включая записи, установленные организацией как необходимые для результативного планирования и осуществления

процессов, которые связаны с менеджментом рисков в области БТиОЗ, а также управления ими.

#### **5) Управление операциями.**

Организация должна определить те операции и виды деятельности, которые связаны с идентифицированными опасностями, и, где требуется, применение мер управления рисками в области БТиОЗ и, в том числе, менеджмента изменений.

#### **6) Подготовленность к аварийным ситуациям и реагирование на них.**

Организация должна разработать, внедрить и обеспечить выполнение следующих процедур:

- а) идентификации возможных аварийных ситуаций,
- б) реагирования на такие аварийные ситуации.

Организация должна реагировать на аварийные ситуации и предупреждать или смягчать связанные с ними неблагоприятные последствия для БТиОЗ.

При планировании действий по реагированию на аварийные ситуации организация должна учитывать интересы соответствующих заинтересованных сторон, например, аварийных служб, организаций и населения, расположенных поблизости.

### **III. Проверки**

#### **1) Измерение и мониторинг показателей деятельности включают в себя:**

- как качественные, так и количественные измерения показателей деятельности в области БТиОЗ, соответствующие потребностям организации;
- мониторинг степени достижения целей организации в области БТиОЗ;
- мониторинг результативности мер управления (как охраной здоровья, так и безопасностью труда);
- предварительные измерения показателей деятельности, которые позволяют проводить мониторинг соответствия – программе(ам) БТиОЗ, мерам управления и критериям приемлемости (допустимости) деятельности:

а) реагирующие измерения показателей деятельности для мониторинга состояния здоровья в случаях выявления его ухудшения, инцидентов (включая несчастные случаи, «почти произо-

шедшие» инциденты и др.) и других имевших место в прошлом свидетельств неудовлетворительных показателей деятельности в области БТиОЗ;

б) ведение записей данных и результатов мониторинга и измерений, достаточных для того, чтобы облегчить последующий анализ корректирующих и предупреждающих действий.

## **2) Оценка соответствия законодательству.**

## **3) Расследование инцидентов, несоответствия, корректирующие и предупреждающие действия.**

Своевременное расследование и анализ инцидентов проводится для того чтобы:

- выявить недостатки в БТиОЗ и другие факторы, которые могут быть причиной инцидентов или способствовать им;
- определить потребность в корректирующем действии;
- определить возможности для предупреждающего действия;
- выявить возможности для постоянного улучшения;
- распространять информацию о результатах таких расследований.

Расследования должны быть проведены в установленные сроки.

Организация должна разработать, внедрить и обеспечить выполнение процедур(ы) обращения с выявленными и потенциальными несоответствиями в области БТиОЗ, а также осуществления корректирующих и предупреждающих действий.

Процедура(ы) должна(ы) устанавливать требования, касающиеся:

- идентификации и устранения несоответствий, а также проведения мероприятий по смягчению их последствий для БТиОЗ;
- проведения исследования несоответствий,
- выявления причин их возникновения и осуществления действий, направленных на недопущение их повторения;
- оценивания необходимости в действиях по предотвращению появления несоответствий и проведения таких действий, разработанных для исключения их возникновения;
- регистрации результатов корректирующих и предупреждающих действий и доведения этих результатов до соответствующих лиц и анализа результативности предпринятых корректирующих и предупреждающих действий.

## **4) Управление записями.**

Включает в себя идентификацию и обеспечение разборчивости, хранения, защиты, поиска, удерживания и изъятия записей.

## **5) Внутренний аудит.**

Организация должна с запланированной периодичностью проводить внутренние аудиты системы менеджмента БТиОЗ с целью:

- установления действительно ли система менеджмента БТиОЗ;
- предоставления информации о результатах аудита соответствующим руководителям.

Программа(ы) аудитов в плановом порядке должна(ы) разрабатываться, реализовываться и поддерживаться в актуальном состоянии с учетом результатов оценки рисков, связанных с деятельностью организации, и результатов предыдущих аудитов.

## **IV. Анализ со стороны руководства**

Исходные данные, анализируемые высшим руководством, должны включать информацию:

- о результатах внутренних аудитов и оценивания соответствия правовым, а также другим требованиям в области БТиОЗ, которые организация обязалась выполнять;
- результатах участия работников и обсуждении;
- об обмене информацией с внешними заинтересованными сторонами, включая претензии;
- о показателях деятельности организации в области БТиОЗ;
- степени достижения целей в области БТиОЗ;
- ходе и состоянии расследований инцидентов, корректирующих и предупреждающих действий;
- действиях, предпринятых в организации по результатам предыдущих анализов;
- об изменившихся обстоятельствах, включая изменения требований правовых и других документов в области БТиОЗ;
- о рекомендациях по улучшению БТиОЗ.

Результаты проведенного руководством анализа должны быть согласованы с обязательствами организации по постоянному улучшению БТиОЗ и должны включать все решения и действия, связанные с возможными изменениями:

- показателей деятельности в области БТиОЗ;
- политики и целей в области БТиОЗ;
- ресурсов и других элементов системы менеджмента БТиОЗ.

## I. Организация

### 1) Обязанности и ответственность.

Работодатель должен нести всеобъемлющие обязательства и ответственность по обеспечению безопасности и охране здоровья работников и обеспечивать руководство деятельностью по охране труда в организации.

Работодатель и руководители должны распределять обязанности, ответственность и полномочия по разработке, осуществлению и результативному функционированию СУОТ и достижению соответствующих целей по охране труда.

Должны быть установлены структуры и процессы, которые бы:

- обеспечивали управление охраной труда в виде линейной управленческой функции, известной и признанной на всех уровнях;
- определяли и доводили до членов организации обязанности, ответственность и полномочия лиц, которые выявляют, оценивают или регулируют опасности и риски охраны труда;
- осуществляли при необходимости эффективное оперативное руководство, чтобы гарантировать обеспечение безопасности и охрану здоровья работников;
- способствовали сотрудничеству, передаче и обмену информацией между членами организации, включая работников и их представителей, при осуществлении элементов системы управления охраной труда данной организации;
- соблюдали принципы построения систем управления охраной труда, содержащиеся в соответствующих национальном стандарте, специальных стандартах или иных руководствах, а также в добровольных программах, осуществление которых организация приняла на себя;
- устанавливали и осуществляли ясную политику по охране труда и измеримые цели;
- устанавливали эффективные мероприятия по идентификации и устранению или ограничению опасностей и рисков и способствовали сохранению здоровья на работе;
- устанавливали программы профилактики заболеваний и оздоровления;

- гарантированно обеспечивали эффективные мероприятия по полному участию работников и их представителей в выполнении политики по охране труда;
- предоставляли необходимые ресурсы для того, чтобы лица, несущие обязанности по охране труда, включая членов комитета (комиссии) по охране труда, могли правильно выполнять свои функции;
- гарантированно обеспечивали эффективные мероприятия для полного участия работников и их представителей в комитетах (комиссиях) по охране труда там, где они существуют.

## **2) Компетентность и подготовка.**

Работодатель:

- определяет требования к необходимой компетентности по охране труда;
- должен быть достаточно компетентным (или иметь возможность стать им) в области охраны труда.

Программы подготовки должны:

- охватывать всех членов организации в соответствующем порядке;
- проводиться компетентными лицами;
- предусматривать эффективную и своевременную первоначальную и повторную подготовку с соответствующей периодичностью;
- включать оценку слушателями доступности и прочности усвоения материала подготовки.

Подготовка должна предоставляться всем слушателям бесплатно и осуществляться по возможности в рабочее время.

## **3) Документация и записи СУОТ**

Документация СУОТ должна быть понятна пользователям и может содержать:

- политику и цели организации по охране труда;
- обязанности по применению СУОТ;
- наиболее значительные опасности/риски организации и мероприятия по их предупреждению и снижению;
- внутренние документы, используемые в рамках СУОТ.

Записи данных по охране труда должны:

- поддерживаться в рабочем состоянии на местах;
- быть идентифицируемыми и отслеживаемыми, а срок их хранения должен быть точно определен.

Записи информации по охране труда могут включать данные:

- вытекающие из осуществления СУОТ, из национальных законов или правил по охране труда;
- о связанных с работой травмах, ухудшениях здоровья, болезнях и инцидентах;
- о воздействиях вредных производственных факторов на работников и наблюдений за производственной средой и за состоянием здоровья работников;
- результатов текущего контроля и реагирующего мониторинга.

#### **4) Передача и обмен информацией.**

Включают в себя:

- получение, документирование и реагирование на внешние и внутренние сообщения, связанные с охраной труда;
- обеспечение внутренней передачи и обмен информацией по охране труда между соответствующими уровнями и функциональными структурами организации;
- обеспечение получения, гарантированного рассмотрения и подготовки ответов на запросы, идеи и предложения работников и их представителей по охране труда.

## **II. Планирование и применение**

### **1) Исходный анализ.**

При отсутствии СУОТ или в случае, если организация создана заново, исходный анализ служит основой для создания СУОТ.

При исходном анализе компетентные лица должны:

- определить действующие национальные законы и правила и другие требования, соблюдение которых организация принимает на себя;
- идентифицировать, предвидеть и оценить опасности и риски для безопасности и здоровья, вытекающие из существующей или предполагаемой производственной среды;
- определить адекватность планируемых или действующих мер для устранения опасностей или ограничения рисков;
- проанализировать результаты наблюдений за состоянием здоровья работников.

### **2) Планирование, разработка и применение СУОТ.**

Мероприятия по планированию СУОТ должны обеспечивать безопасность и охрану здоровья на работе и включать:

- ясное определение, расстановку приоритетности;
- подготовку плана достижения каждой цели с распределением обязанностей и ответственности за достижение цели;
- сроки выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда с ясными критериями результативности деятельности для каждого уровня управления;
- отбор критериев сравнения для подтверждения достижения цели;
- предоставление необходимой технической поддержки, ресурсов, включая человеческие и финансовые.

### **3) Цели по охране труда.**

Установленные на основе исходного или последующих анализов измеримые цели охраны труда должны быть:

- специфичными для организации, соответствующими ее размеру и характеру деятельности;
- согласованными с требованиями национальных законов и правил, с обязательствами организации по охране труда;
- направленными на непрерывное совершенствование защитных мероприятий;
- реалистичными и достижимыми;
- задокументированными и доведенными до всех соответствующих функциональных структур и уровней организации;
- периодически оцениваемыми и в случае необходимости обновляемыми

### **4) Предотвращение опасностей.**

#### **Предупредительные и регулирующие меры**

Мероприятия по предупреждению и регулированию опасностей и рисков должны:

- соответствовать опасностям и рискам, наблюдающимся в организации;
- выполнять требования национальных законов и иных нормативных правовых актов и отражать передовой опыт;
- учитывать текущее состояние знаний, отчеты различных служб.

Предупредительные и регулирующие меры должны быть осуществлены в следующем порядке приоритетности:

- устранение опасности/риска;
- ограничение опасности/риска путем использования средств коллективной защиты или организационных мер;

- минимизация опасности/риска путем проектирования безопасных производственных систем, ограничения суммарного времени контакта с вредными и опасными производственными факторами;
- ограничение опасности/риска путем использования средств индивидуальной защиты.

### **Управление изменениями**

Включает в себя оценку влияющих на охрану труда внутренних и внешних изменений, выполнение предупредительных мер еще до введения изменений в практику.

Перед любым изменением должны быть выполнены определение опасностей и оценка рисков на рабочих местах.

### **Предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и реагирование**

Мероприятия должны:

- определять возможный характер и масштаб несчастных случаев и аварийных ситуаций и предусматривать предупреждение связанных с ними рисков в сфере охраны труда;
- гарантировать, что имеющаяся необходимая информация, внутреннее коммуникативное взаимодействие и координация обеспечат защиту всех людей в случае аварийной ситуации в рабочей зоне;
- обеспечивать взаимодействие с соответствующими компетентными органами;
- предусматривать оказание первой и медицинской помощи, противопожарные мероприятия и эвакуацию всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- обеспечить подготовку всех работников, включая проведение регулярных тренировок.

### **Снабжение и подрядные работы**

- Включают в себя идентификацию, оценку и включение в условия материально-технического снабжения и аренды соответствие требованиям обеспечения безопасности и охраны здоровья в организации, соблюдение подрядчиками и их работниками требований организации по охране труда.

## **III. Оценка**

### **1) Мониторинг исполнения и оценка результативности.**

Включают в себя наблюдение, измерение и учет деятельности по охране труда.

Измерения должны быть как качественные, так и количественные, соответствующие потребностям организации, базироваться на выявленных в организации опасных и вредных производственных факторах и рисках, принятых обязательствах, связанных с политикой и целями по охране труда.

Мониторинг исполнения и оценка результативности должны:

- использоваться как средства для определения степени, с которой политика и цели по охране труда осуществляются, а риски регулируются;
- включать результаты как текущего контроля, так и реагирующего мониторинга.

## **2) Расследование связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья.**

Результаты расследований доводят до сведения комитета (комиссии) по охране труда, который формулирует соответствующие рекомендации, затем до сведения соответствующих лиц с целью выполнения корректирующих действий, включают в анализ эффективности СУОТ руководством и учитывают в деятельности по непрерывному совершенствованию.

Отчеты внешних расследующих организаций рассматривают и принимают к исполнению в том же порядке, что и результаты внутренних расследований, с учетом требований конфиденциальности.

## **3) Проверка.**

Включает в себя проверку всех элементов СУОТ с целью определения ее эффективности и результативности. В выводах проверки должно быть определено, являются ли элементы СУОТ:

- эффективными для реализации политики по охране труда, для содействия полному участию работников;
- обеспечивающими соответствие требованиям национальных законов и правил;
- обеспечивающими непрерывное совершенствование и применение передового опыта по охране труда.

Мероприятия по проведению проверок должны включать определение компетенции проверяющего, масштаб, частоту и методологию проведения проверки, а также формы отчетности.

Результаты проверки и ее выводы доводят до лиц, ответственных за корректирующие мероприятия.

#### **4) Анализ эффективности СУОТ руководством.**

Должен учитывать:

- результаты расследования связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов;
- наблюдения и измерения результатов деятельности и проверок;
- дополнительные внутренние и внешние факторы, а также изменения, которые могут влиять на СУОТ.

Руководство:

- оценивает общую стратегию СУОТ для определения достижимости запланированных целей деятельности;
- оценивает способность СУОТ удовлетворять общим потребностям организации и ее заинтересованных сторон;
- оценивает необходимость изменения СУОТ;
- определяет, какие действия необходимы для своевременного устранения недостатков;
- оценивает прогресс в достижении целей организации по охране труда и своевременности корректирующих действий;
- оценивает эффективность действий, намеченных руководством при предыдущих анализах эффективности СУОТ.

### **IV. Действия по совершенствованию**

#### **1) Предупреждающие и корректирующие действия.**

Мероприятия по проведению предупреждающих и корректирующих действий должны включать:

- определение и анализ первопричин любого несоблюдения правил по охране труда и мероприятий СУОТ;
- инициирование, планирование, реализацию, проверку эффективности корректирующих и предупреждающих действий.

Если оценка СУОТ показывает, что предупреждающие и защитные меры от опасных и вредных производственных факторов и рисков неэффективны или могут стать таковыми, то другие меры в принятой иерархии мер должны быть своевременно предусмотрены и полностью выполнены.

#### **2) Непрерывное совершенствование.**

Мероприятия по непрерывному совершенствованию СУОТ должны учитывать:

- цели организации по охране труда;

- результаты идентификации и оценки опасных и вредных производственных факторов и рисков;
- результаты оценки результативности исполнения;
- расследования связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов, результаты и рекомендации проверок/аудитов;
- выходные данные анализа управления СУОТ руководством;
- предложения по совершенствованию, поступающие от всех членов организации, включая комитеты (комиссии) по охране труда;
- изменения в нормативных правовых актах;
- новую информацию в области охраны труда;
- результаты выполнения программ защиты и поддержки здоровья.

**ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА  
«Нулевой травматизм»**

на 20 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.г.

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее – Программа) разработана в соответствии с Типовой программой улучшений условий и охраны труда в субъекте Российской Федерации, рекомендованной департаментом условий и охраны труда Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.
- 1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

**2. Цели**

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

**3. Задачи внедрения Программы**

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

**4. Принципы**

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

## **5. Основные направления**

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

- 5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
- 5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
- 5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.
- 5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.
- 5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
- 5.2. Перечень мероприятий для реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм» с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

**Примерный перечень мероприятий для реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм»**

№ п/п	Основные направления Программы	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Объемов финансирования
1	Организация работы службы охраны труда			
2	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации			

№ п/п	Основные направления Программы	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Объемов финансирования
3	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)			
4	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда			
5	Организация совещаний по охране труда			
6	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда			
7	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда			
8	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ			
9	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда			
10	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда			
11	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах			
12	Оценка деятельности комитета (комиссии) по охране труда и поощрение инициативных работников			
13	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда			

№ п/п	Основные направления Программы	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Объемов финансиро- вания
14	Включение вопросов состо- яния условий и охраны тру- да в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушивани- ем руководителей структур- ных подразделений			
15	Обучение по охране труда			
16	Проведение вводного ин- структажа			
17	Проведение первичного ин- структажа на рабочем месте			
18	Проведение повторного ин- структажа			
19	Проведение внепланового инструктажа			
20	Проведение целевого ин- структажа			
21	Организация обучения ра- ботников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве			
22	Организация обучения ру- ководителя организации, руководителей структурных подразделений, специали- стов по охране труда, лиц, ответственных за организа- цию работы по охране тру- да, в объеме должностных обязанностей в аккредито- ванных обучающих органи- зациях			
23	Создание и обеспечение ра- боты комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требова- ний охраны труда			
24	Составление графика про- ведения обучения по охране труда работников органи- зации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда			

№ п/п	Основные направления Программы	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Объемов финансирования
25	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия			
26	Организация медицинских осмотров (обследования) работников			
25	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровня профессиональных рисков			
38	Внедрение и модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током			
39	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях			
40	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами			
41	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки и др.			
42	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой			
43	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками			

№ п/п	<b>Основные направления Программы</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Объемов финансиро- вания</b>
44	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках и др.)			
45	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах			
46	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО)			
47	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики)			
48	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря			
49	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом			
50	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда			

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОГРАММЫ  
«НУЛЕВОГО ТРАВМАТИЗМА»  
В ОРГАНИЗАЦИЯХ**

*Методические рекомендации*

Редактор *Лозовская М.А.*  
Корректор *Лозовская М.А.*  
Верстальщик *Беспрозванная Е.В.*

Печать и верстка ООО «ТР-принт»  
127055, Москва, а/я 69, ул. Правды 24, стр. 3  
Тел.: (499) 519-01-24. Сайт: [www.tirazhy.ru](http://www.tirazhy.ru)

