



**СРОКИ ОКАЗАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ И РАЗМЕРЫ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ПОШЛИН (ИНЫХ ПЛАТ),
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ
УСЛУГ**

**ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В ФИЛИАЛЕ (ТОСП) ГБУ КО
«МФЦ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ»
ТАРУССКОГО РАЙОНА**



**МОИ
документы**
государственные
и муниципальные услуги

Телефон «горячей» линии
8-800-450-11-60

**Сроки оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в филиале (ТОСП) ГБУ КО «МФЦ
Калужской области» и размеры государственных пошлин (иных плат), необходимых для получения услуг
Тарусского района
(по состоянию на 01.01.2018 года)**

№ п/п	Наименование услуги	Срок оказания услуги (<u>без учета сроков доставки документов</u>)	Срок доставки (устанавливается соглашением о взаимодействии)	Размер госпошлины
Росреестр				
1	Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и (или) государственная регистрация прав на недвижимое имущество	Приложение 1	Приложение 1	Приложение 1
2	Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	3 рабочих дня	2 рабочих дня	Приложение 2
Росимущество				
3	Осуществление в установленном порядке выдачи выписок из реестра федерального имущества	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление выписок из реестра - 10 дней со дня поступления заявления в орган; - Предоставление документов, в форме обобщенной информации об объектах учета реестра федерального имущества - 20 дней со дня поступления заявления в орган 	5 рабочих дней (6 рабочих дней для ТОСП)	<ul style="list-style-type: none"> 1. 200 рублей для физических и юридических лиц; 2. Бесплатно органам государственной власти РФ, правоохранительным органам, судам, судебным приставам-исполнителям, органам прокуратуры РФ и т.п.
4	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в федеральной	- Государственная услуга по предоставлению земельного участка без проведения торгов в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование – срок оказания не позднее 30 дней со дня поступления заявления.	6 рабочих дней (7 рабочих дней для ТОСП)	Бесплатно

	<p>собственности, без проведения торгов</p>	<p>- Государственная услуга по предоставлению земельного участка без проведения торгов в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование с использованием административной процедуры предварительного согласования предоставления земельного участка – срок оказания не позднее 60 дней со дня поступления заявления (30 дней (срок оказания услуги) + 30 дней (срок рассмотрения заявления о предварительном согласовании)).</p> <p>- Государственная услуга по предоставлению земельного участка путем заключения договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком - срок оказания не позднее 60 дней со дня поступления заявления.</p> <p>- Государственная услуга по предоставлению земельного участка путем заключения договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком с использованием административной процедуры предварительного согласования предоставления земельного участка - срок оказания не позднее 90 дней со дня поступления заявления (60 дней (срок оказания услуги) + 30 дней (срок рассмотрения заявления о предварительном согласовании)).</p>		
МВД России				
5	<p>Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (в части приема и выдачи документов о регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации)</p>	<p>- Регистрация по месту пребывания, по месту жительства, снятие с регистрационного учета по месту жительства - 3 рабочих дня со дня поступления документов в орган <u>в полном объеме</u> либо 8 рабочих дней со дня поступления документов в орган <u>в неполном объеме</u> (не представленные заявителем правоустанавливающего документа);</p> <p>- Снятие с регистрационного учета по месту</p>	<p>3 календарных дня на передачу документов в орган и 2 рабочих дня на доставку документов из органа¹</p>	Бесплатно

		пребывания до окончания заявленного срока пребывания - 3 рабочих дня со дня поступления документов в орган		
6	Выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	- 10 дней со дня приема подразделениями всех необходимых документов - в случае оформления паспорта по месту жительства , а также в связи с утратой (похищением) паспорта, если утраченный (похищенный) паспорт ранее выдавался этим же подразделением; - 2 месяца со дня приема подразделениями всех необходимых документов - в случае оформления паспорта не по месту жительства или в связи с утратой (похищением) паспорта, если утраченный (похищенный) паспорт ранее выдавался другим подразделением	6 календарных дней на доставку документов и 1 рабочий день для передачи на выдачу ¹	1. Замена (при достижении возраста 20 и 45 лет, изменении внешности, пола, исправлении ошибки, изменении ФИО, сведений о дате или месте рождения) – 300 рублей ; 2. При утрате или хищении, замене паспорта, пришедшего в негодность – 1500 рублей
7	Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации	- При подаче документов по месту жительства заявителя - 1 месяц ; - При наличии документально подтвержденных обстоятельств, связанных с необходимостью экстренного лечения, тяжелой болезнью или смертью близкого родственника и требующих выезда из Российской Федерации, - 3 рабочих дня ; - При оформлении паспорта заявителю, имеющему (имевшему) допуск к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, отнесенным к государственной тайне - 3 месяца ; - При подаче документов не по месту жительства заявителя - 4 месяца	3 рабочих дня (следующих за днем приема), выдачи готовых результатов нет ¹	Паспорт старого образца (на 5 лет): - госпошлина за оформление паспорта для взрослых – 2000 рублей ; - госпошлина за оформление паспорта для детей до 14 лет – 1000 рублей
8	Осуществление миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации (в части приема уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания)	Незамедлительно по принятии от заявителя уведомления о прибытии, проверки точности изложенных в нем сведений и наличия необходимых документов	Результат выдается в день приема в форме документа на бумажном носителе ¹ Срок доставки в ведомство 1 рабочий день	Бесплатно

	и проставления отметки о приеме уведомления)			
9	Выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования	30 дней с даты регистрации заявления в органе	5 рабочих дней ¹	Бесплатно
10	Предоставление сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения	В момент обращения	В момент обращения	Бесплатно
11	Выдача справок о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ	30 дней с даты регистрации заявления в органе	5 рабочих дней ¹	Бесплатно
12	Проведение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдача водительских удостоверений (в части выдачи российских национальных водительских удостоверений при замене, утрате (хищении) и международных водительских удостоверений)	1 рабочий день со дня поступления документов в орган	Общий срок предоставления услуги, включая доставку документов в орган и из органа не должен превышать 5 рабочих дней, следующих, за днем поступления документов в МФЦ ¹	1. Замена национального водительского удостоверения - 2000 рублей 2. Выдача (замена) международного водительского удостоверения - 1600 рублей
Пенсионный фонд Российской Федерации				
13	Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг	- При личном обращении - не должно превышать 15 минут ; - В письменной форме – в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения в органе	1 рабочий день на передачу документов в орган (в случае подачи заявления на бумажном носителе)	Бесплатно
14	Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат)	3 рабочих дня	3 рабочих дня	Бесплатно

15	Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации	Срок не может превышать 10 рабочих дней со дня получения территориальным органом ПФР заявления о назначении ЕДВ с документами, подтверждающими право на получение ЕДВ	1 рабочий день на передачу документов в орган (в случае подачи заявления на бумажном носителе)	Бесплатно
16	Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования согласно Федеральным законам "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и "Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации"	Государственная услуга предоставляется заявителю в срок, не превышающий 10 дней со дня получения запроса	3 рабочих дня	Бесплатно
17	Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал	Заявление о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал подлежит рассмотрению ПФР, территориальным органом ПФР в месячный срок с даты приема заявления.	3 рабочих дня	Бесплатно
18	Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала	Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала подлежит рассмотрению ПФР, территориальным органом ПФР в месячный срок с даты приема заявления о распоряжении со всеми необходимыми документами. В случае удовлетворения заявления о распоряжении средствами материнского капитала перечисление денежных средств будет осуществляться в течение 10 рабочих дней.	Передача документов в орган не позднее 1 рабочего дня Передача уведомления (в случае отказа) – не позднее 5 дней со дня принятия решения органом	Бесплатно
19	Прием, рассмотрение заявлений (уведомления) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним	Заявления рассматриваются ПФР с принятием решения об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления либо оставлении его без рассмотрения в срок до 1 марта года, следующего за годом подачи застрахованным лицом заявления.	Услуга предоставляется в МФЦ при наличии возможности формирования заявления в виде электронного документа, который	Бесплатно

			передается в орган в день приема	
20	Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием от застрахованных лиц заявлений об обмене или о выдаче дубликата страхового свидетельства	- 5 рабочих дней	Отправка заявления в орган в форме электронного документа – в день приема. Передача в МФЦ результатов - не позднее чем через 2 дня после принятия решения	Бесплатно
21	Установление федеральной социальной доплаты к пенсии	- 5 рабочих дней со дня получения территориальным органом ПФР сведений	Передача документов в орган в электронном виде – в день приема, на бумажном носителе - не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления, результат услуги в МФЦ не выдается	Бесплатно
22	Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению	Рассмотрение заявления и принятие решения о назначении либо об отказе в назначении пенсии, о переводе с одной пенсии на другую либо об отказе в переводе с одной пенсии на другую осуществляется территориальным органом ПФР не позднее 10 рабочих дней со дня приема заявления со всеми необходимыми для назначения пенсии документами	Передача документов в орган в электронном виде – в день приема, на бумажном носителе - не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления, результат услуги в МФЦ не выдается. Уведомление о принятии ПФР документов передается в МФЦ для выдачи заявителю (если это указано в заявлении) не позднее 1 рабочего дня со дня приема органом	Бесплатно

			заявления.	
23	<p>Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Внесение информации в выплатное дело гражданина в соответствии с заявлением о доставке пенсии, заявлением об изменении персональных данных осуществляется не позднее чем через 3 рабочих дня после получения территориальным органом ПФР указанных заявлений с документами. - Заявление о возобновлении выплаты пенсии рассматривается территориальным органом ПФР не позднее чем через 5 рабочих дней со дня получения территориальным органом ПФР указанного заявления и документов; - Заявление о восстановлении выплаты пенсии рассматривается территориальным органом ПФР не позднее чем через 5 рабочих дней со дня получения территориальным органом ПФР указанного заявления и документов; - Рассмотрение заявления о добровольном возмещении излишне полученных сумм пенсии и принятие решения об удержании из установленной пенсии осуществляется территориальным органом ПФР не позднее 5 рабочих дней со дня получения территориальным органом ПФР заявления; - Принятие решения о прекращении выплаты пенсии осуществляется территориальным органом ПФР в течение рабочего дня, следующего за днем получения территориальным органом ПФР заявления о прекращении выплаты пенсии и документов; - По заявлению о факте осуществления (прекращения) работы и (или) иной деятельности решение о выплате сумм страховой пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии (с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии) выносится не позднее 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов; - Запрос выплатного дела направляется 	<p>Передача документов в орган в электронном виде – в день приема, на бумажном носителе - не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления, результат услуги в МФЦ не выдается.</p> <p>Уведомление о принятии ПФР документов передается в МФЦ для выдачи заявителю (если это указано в заявлении) не позднее 1 рабочего дня со дня приема органом заявления.</p>	Бесплатно

		территориальным органом ПФР по новому месту жительства гражданина в территориальный орган ПФР по прежнему месту жительства гражданина в течение дня , следующего за днем получения территориальным органом ПФР заявления о запросе выплатного дела		
Фонд социального страхования Российской Федерации				
24	Прием расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС)	Прием Расчета, поступившего в Фонд, в территориальный орган Фонда, в том числе направленного заявителем с использованием средств почтовой связи, посредством обращения в многофункциональный центр, а также представленного в форме электронного документа, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления	Передача документов в орган – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём приема. Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
25	Предоставление гражданам, имеющим право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, государственной услуги по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно в части приема заявления о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение и справки для получения путевки по форме № 070/у-04.	<ul style="list-style-type: none"> - Не позднее 10 дней с момента поступления заявления о предоставлении санаторно-курортной путевки и справки для получения путевки, территориальные органы Фонда сообщают заявителю о регистрации его заявления с указанием даты регистрации и регистрационного номера; - предоставление путевки осуществляется заблаговременно, но не позднее чем за 18 дней (для детей-инвалидов, инвалидов с заболеваниями и последствиями травм спинного и головного мозга - за 21 день) до даты заезда в санаторно-курортное учреждение; - предоставление заявителю специальных талонов и (или) именных направлений для проезда к месту лечения и обратно, осуществляется не позднее 5 рабочих дней с момента поступления в территориальный орган Фонда документов 	Передача документов в орган в электронном виде – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём приема ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно

26	Прием документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов	Не позднее 1 рабочего дня , следующего за днем поступления документов в территориальный орган ФСС	Передача документов в орган - не позднее 10 дней. Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
27	Регистрация и снятие с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	<p>- Регистрация в качестве страхователей, а также выдача (направление) документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, осуществляются в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения территориальным органом ФСС документов</p> <p>- Снятие с регистрационного учета страхователя, а также выдача (направление) документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, осуществляются в срок не превышающий 14 рабочих дней со дня получения территориальным органом ФСС документов</p>	Передача документов в орган в электронном виде – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём приема ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
28	Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - физических лиц, заключивших трудовой договор с работником	<p>- При регистрации в качестве страхователей - 3 рабочих дня со дня получения территориальным органом ФСС документов.</p> <p>- При снятии с регистрационного учета страхователей - срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня поступления в территориальный орган Фонда заявления о снятии с регистрационного учета в территориальном органе Фонда физического лица.</p>	Передача документов в орган в электронном виде – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём приема ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
29	Регистрация страхователей и снятие с учета страхователей - физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с	- При регистрации (снятии с регистрационного учета) страхователей в связи с изменением места жительства - учетное дело страхователя передается территориальным органом Фонда, в		Бесплатно

	закключением гражданско-правового договора	котором был зарегистрирован страхователь, в территориальный орган Фонда по новому месту жительства страхователя в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, необходимых для регистрации страхователя по новому месту жительства.		
30	Подтверждение основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридических лиц, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами.	<ul style="list-style-type: none"> - В части подтверждения основного вида экономической деятельности заявителя осуществляется в двухнедельный срок с даты приема заявления и документов; - В части отнесения подразделений заявителя к самостоятельным классификационным единицам по согласованию с Фондом с одновременным подтверждением основного вида экономической деятельности данных подразделений осуществляется в следующие сроки: <ul style="list-style-type: none"> - территориальный орган Фонда в течение 7 рабочих дней со дня представления заявителем комплекта документов, предусмотренного регламентом, направляет их на согласование в Фонд; - Фонд в течение 20 рабочих дней с даты поступления из территориального органа Фонда заявления и комплекта документов, рассматривает их на предмет соответствия требованиям и о результатах рассмотрения информирует территориальный орган Фонда по месту регистрации заявителя; - по результатам рассмотрения территориальный орган Фонда в двухнедельный срок уведомляет заявителя об установленных с начала текущего года размерах страхового тарифа, соответствующих классам профессионального риска, по каждой самостоятельной квалификационной единице 	<p>Передача документов в орган - не позднее 5 дней.</p> <p>Результат в МФЦ не предоставляется</p>	Бесплатно

	<p>Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также выплата компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодная денежная компенсация расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников (в части подачи заявления о предоставлении инвалидам технических средств реабилитации и (или) услуг и отдельным категориям граждан из числа ветеранов протезов (кроме зубных протезов), протезно-ортопедических изделий, а также выплата компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников)</p>	<p>- В части обеспечения техническим средством (изделием) территориальный орган Фонда в 15-дневный срок с даты поступления заявления и документов, в письменной форме уведомляет заявителя о постановке на учет по обеспечению техническим средством (изделием). Одновременно с уведомлением о постановке на учет территориальный орган Фонда высылает (выдает) заявителю направление на получение (изготовление) технического средства (изделия).</p> <p>- В части предоставления проезда к месту нахождения организации, в которую выдано направление на получение (изготовление) технического средства (изделия), и обратно территориальный орган Фонда в 15-дневный срок с даты поступления заявления одновременно с направлением высылает (выдает) заявителю специальный талон и (или) именованное направление на соответствующие виды транспорта.</p> <p>- В части перевода русского жестового языка (сурдоперевода, тифлосурдоперевода) Территориальный орган Фонда не позднее 3 рабочих дней с даты поступления заявления и документов, осуществляет постановку заявителя на учет по предоставлению услуг по переводу русского жестового языка и высылает (выдает) направление на их получение.</p> <p>- Выплата ежегодной денежной компенсации расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников, осуществляется территориальными органами Фонда в месяце, следующем за месяцем, в котором было подано заявление.</p> <p>- Выплата иных компенсаций, предусмотренных регламентом осуществляется территориальным органом Фонда в месячный срок с даты принятия решения о ее выплате, которое принимается территориальным органом Фонда в течение 30</p>	<p>Передача документов в орган в электронном виде – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём приема¹</p> <p>Результат в МФЦ не предоставляется</p>	<p>Бесплатно</p>
--	--	---	--	------------------

		дней со дня подачи заявления и документов		
32	Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая	- срок принятия территориальным органом Фонда решения о предоставлении (приостановлении предоставления) государственной услуги в части оплаты дополнительных расходов составляет 10 дней с даты поступления в территориальный орган Фонда заявления о предоставлении государственной услуги	Передача документов в орган в электронном виде – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём приема ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
ФНС России				
33	Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств	Приложение 3	Приложение 3	Приложение 3
34	Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, страховых взносах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых	- в течение 10 рабочих дней со дня поступления в инспекцию ФНС России соответствующего письменного запроса (в части выдачи справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов)	2 рабочих дня ¹	Бесплатно

	взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц (в части приема запроса и выдачи справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов)			
35	Предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц	- срок предоставления государственной услуги не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения (регистрации) территориальным налоговым органом, уполномоченной организацией соответствующего запроса	2 рабочих дня ¹	- 100 рублей
36	Предоставление выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну)	- срок предоставления государственной услуги, срок выдачи (направления) документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать 5 рабочих дней со дня регистрации запроса в налоговом органе	2 рабочих дня ¹	- 100 рублей (получение выписки в обычном порядке, 5р.д.) - 200 рублей (получение выписки в срочном порядке, не позднее следующего дня) (при обращении с запросом об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет)
37	Предоставление сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за	- предоставление сведений и документов не должно превышать пять дней со дня получения налоговым органом запроса о предоставлении государственной услуги. (срочное предоставление сведений и документов осуществляется не позднее 1 рабочего дня , следующего за днем получения налоговым органом запроса)	2 рабочих дня ¹	- 200 рублей (получение выписки в обычном порядке, 5р.д.) - 400 рублей (получение выписки в срочном порядке, не позднее следующего дня) (в отношении самих себя)

	исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа)			ЮЛ и ИП получают выписки бесплатно)
38	Предоставление сведений, содержащихся в государственном адресном реестре	- сведения, содержащиеся в государственном адресном реестре, предоставляются территориальным налоговым органом в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса территориальным налоговым органом	2 рабочих дня ¹	<p>1. в форме документа на бумажном носителе</p> <ul style="list-style-type: none"> - физические лица – 115 рублей за 1 экз.; - юридические лица – 1000 рублей за 1 экз. <p>Выписка в форме электронного документа предоставляется бесплатно.</p> <p>2. Предоставление в виде обобщенной информации в форме электронного документа по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одному населенному пункту – 50 рублей за 1 экз. для физических лиц и 500 рублей за 1 экз. для юридических лиц; - одному поселению – 75 рублей за 1 экз. и 750 рублей за 1 экз. для юридических лиц; - одному муниципальному району, городскому округу – 100 рублей за 1 экз. и 1000 рублей за 1 экз. для юридических лиц - одному субъекту Российской Федерации – 500 рублей за 1 экз. и 5000 рублей за 1 экз. для

				юридических лиц; - Российской Федерации – 2500 рублей за 1 экз. и 25000 рублей за 1 экз. для юридических лиц. Обобщенная информация в форме документа на бумажном носителе не представляется
ФССП России				
39	Предоставление информации по находящимся на исполнении исполнительным производствам в отношении физического и юридического лица	- предоставление информации с сайта ФССП в присутствии заявителя; - срок предоставления государственной услуги, включая направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, - 17 рабочих дней со дня поступления заявления в ФССП России; - срок направления заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, - не позднее 1 рабочего дня , следующего за днем оформления	Направление документов в орган в электронном виде – не позднее 1 рабочего дня	Бесплатно
Уполномоченные федеральные органы исполнительной власти (Роспотребнадзор/ФМБА, ГУ МЧС России по Калужской области, Государственная жилищная инспекция Калужской области, Комитет ветеринарии при Правительстве Калужской области, УГАДН по Калужской области (Ространснадзор))				
40	Прием и учет уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности"	- регистрация территориальными органами Роспотребнадзора уведомлений осуществляется в день их поступления; - размещение сведений, содержащихся в зарегистрированных уведомлениях на официальном сайте Роспотребнадзора, в подразделе "Информационные системы, реестры" - "Реестр уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности" (http://notice.crc.ru/) раздела "Основные направления деятельности" осуществляется в течение 10 дней со дня регистрации уведомления	Направление документов в орган в электронном виде – не позднее 1 рабочего дня. Доставка документов на бумажных носителях – не позднее 3-х рабочих дней	Бесплатно

Услуги органов ЗАГС

41	Государственная регистрация заключения брака (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги)	Государственная регистрация заключения брака производится по истечении месяца со дня подачи соответствующего заявления в орган, предоставляющий государственную услугу. Дата и время регистрации заключения брака устанавливаются по согласованию с заявителями и указываются на заявлениях.	2 рабочих дня (4 для ТОСП)	300 рублей
42	Государственная регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги)	Государственная регистрация расторжения брака (по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия, и по заявлению одного из супругов в случаях, установленных федеральным законодательством) производится по истечении месяца со дня подачи соответствующего заявления в орган, предоставляющий государственную услугу. Дата и время регистрации расторжения брака устанавливаются по согласованию с заявителями и указываются на заявлениях.	2 рабочих дня (4 для ТОСП)	650 рублей с каждого из супругов
43	Прием заявления о повторной выдаче свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния, и повторная выдача свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния.	1 рабочий день (на подготовку документа в органе)	2 рабочих дня (4 для ТОСП)	- за свидетельство – 350 рублей - за справку – 200 рублей - за выдачу справки для представления в уполномоченные органы по вопросам назначения либо перерасчета пенсий и (или) социальных пособий - бесплатно - гражданам, имеющим льготы в соответствии со статьей 333.35 НК РФ, при наличии подтверждающего документа - бесплатно
Услуги органов ЗАГС (экспериментальные)				
44	Государственная регистрация рождения в случае заявления о	В течение 1 рабочего дня со дня поступления необходимых документов	2 рабочих дня ¹	Бесплатно

	рождении ребенка родителями (одним из родителей) на основании документа установленной формы о рождении, выданного медицинской организацией Российской Федерации, в части приема заявления и выдачи свидетельства о рождении			
45	Государственная регистрация смерти в случае заявления о смерти физическим лицом на основании документа о смерти, выданного медицинской организацией Российской Федерации, в части приема заявления и выдачи свидетельства о смерти	В течение 1 рабочего дня со дня поступления необходимых документов	2 рабочих дня ¹	Бесплатно
Государственные услуги социального блока по переданным полномочиям				
46	Выдача заключений лицам, желающим усыновить ребёнка (детей), об их возможности быть усыновителями, постановка на учет кандидатов в усыновители	- не более 13 дней со дня представления документов, предусмотренных административным регламентом и поступления в орган, предоставляющий государственную услугу, документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней ^{1, 2}	Бесплатно
47	Оказание материальной помощи отдельным категориям лиц	- решение о предоставлении и размере материальной помощи в каждом конкретном случае принимается в 25-дневный срок со дня регистрации письменного обращения заявителя	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней ^{1, 2}	Бесплатно
48	Подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах	- не более 13 дней со дня регистрации поступивших от заявителя в орган, предоставляющий государственную услугу, заявления и документов согласно административному регламенту, а также документов, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней ^{1, 2}	Бесплатно
49	Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на оплату жилого	- решение о назначении компенсации расходов принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней с даты представления заявления и	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней	Бесплатно

	помещения и коммунальных услуг	документов	1, 2	
50	Назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка	- решение о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка принимается в 10-дневный срок со дня подачи заявления о назначении пособия со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней 1, 2	Бесплатно
51	Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	- решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении принимается руководителем ОМСУ в течение 10 дней с даты получения всех документов, предусмотренных административным регламентом	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней 1, 2	Бесплатно
52	Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны	- решение о назначении и выплате (либо мотивированный отказ в назначении и выплате) принимается в 15-дневный срок с даты обращения заявителя	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней 1, 2	Бесплатно
53	Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицам, осуществляющим уход за ребенком и не подлежащим обязательному социальному страхованию, в том числе обучающимся по очной форме обучения в образовательных учреждениях	- решение о назначении ежемесячного пособия по уходу за ребенком принимается в 10-дневный срок с даты приема (регистрации) заявления о назначении пособия со всеми необходимыми документами.	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней 1, 2	Бесплатно
54	Назначение и выплата единовременного пособия при рождении второго и последующих детей	- решение о назначении и выплате единовременного пособия принимается органом, назначающим пособие, в 10-дневный срок со дня подачи заявления о назначении единовременного пособия со всеми необходимыми документами.	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней 1, 2	Бесплатно

55	Назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка неработающим гражданам и обучающимся по очной форме обучения в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и учреждениях послевузовского профессионального образования	- единовременное пособие при рождении ребенка назначается не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
56	Предоставление материнского (семейного) капитала при рождении третьего или последующих детей	- решение о предоставлении материнского капитала принимается уполномоченным органом в 10-дневный срок со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
57	Назначение и предоставление ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет		Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
58	Назначение и выплата пособия многодетным семьям, имеющим четырех и более детей	Решение о назначении и выплате пособия принимается руководителем органа социальной защиты населения в 10-дневный срок со дня подачи заявления о назначении пособия со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
59	Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты на содержание усыновленного ребенка (детей)	- решение об установлении денежной выплаты принимается министерством в 15-дневный срок со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
60	Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий	- решение о назначении и выплате (либо мотивированный отказ в назначении и выплате) принимается в 15-дневный срок с даты обращения заявителя	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
61	Назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям лиц в соответствии с законодательством Калужской	- в течение 15 дней со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно

	области:			
62	Компенсация за проезд детям, нуждающимся в санаторно-курортном лечении, и сопровождающим их лицам	- в течение 10 дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
63	Назначение и выплата ежемесячного пособия родителям и вдовам военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, погибших при исполнении государственных обязанностей на территории Афганистана и Северо-Кавказского региона, а также военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, погибших при исполнении обязанностей военной службы	- в течение 15 дней со дня поступления заявления со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
64	Назначение ежемесячной компенсационной выплаты нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет, уволенным в связи с ликвидацией организации*	- в течение 10 дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
65	Назначение и выплата пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации	- пособие назначается не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
66	Назначение и выплата ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников органов специального назначения, погибших в результате разрешения кризиса в Чеченской Республике	- в течение 10 дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней _{1, 2}	Бесплатно
67	Назначение и выплата ежемесячной денежной компенсации на	- решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной компенсации	Направление документов в орган – не	Бесплатно

	полноценное питание детям второго и третьего года жизни	принимается уполномоченным органом в 10-дневный срок со дня подачи заявления и документов	позднее 2 рабочих дней ^{1, 2}	
68	Назначение и выплата компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования	- решение о назначении компенсации расходов принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней с даты обращения заявителя	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней ^{1, 2}	Бесплатно
69	Назначение и предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России", "Почетный донор СССР"	- решение о назначении либо об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты принимается уполномоченным органом в 15-дневный срок со дня подачи заявления и документов	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней ^{1, 2}	Бесплатно
70	Оказание единовременной социальной помощи супружеским парам в связи с юбилеями совместной жизни	- решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной социальной помощи принимается уполномоченным органом в 30-дневный срок со дня подачи заявления и документов	Направление документов в орган – не позднее 2 рабочих дней ^{1, 2}	Бесплатно
Министерство строительства и ЖКХ Калужской области				
71	Предоставление молодым семьям дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка на цели погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья в рамках государственной программы Калужской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Калужской области».	Общий срок предоставления государственной услуги не может превышать 60 календарных дней со дня регистрации представленных документов (в органе, предоставляющем услугу), в том числе 10-дневный срок принятия решения о предоставлении дополнительной социальной выплаты либо решения об отказе в предоставлении дополнительной выплаты	Направление документов в орган – не позднее 5 рабочих дней	Бесплатно

Министерство сельского хозяйства Калужской области

72	Выдача и аннулирование охотничьего билета	<p>- предоставление государственной услуги по выдаче охотничьего билета (в т.ч. в случае утраты) осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления в министерство заявления и документов.</p> <p>- предоставление государственной услуги по аннулированию охотничьего билета осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации запроса заявителя в министерстве.</p>	4 рабочих дня	Бесплатно
-----------	---	---	---------------	-----------

Управление административно-технического контроля Калужской области

73	Выдача разрешений (дубликатов разрешений) на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории субъекта Российской Федерации	В случае участия МФЦ в организации предоставления государственной услуги разрешение выдается в течение пятнадцати рабочих дней с даты подачи заявления (в МФЦ) , за исключением случая по выдаче дубликата разрешения (10 рабочих дней, с даты подачи заявления в МФЦ)	Сроки передачи включены в срок оказания услуги	Бесплатно
-----------	---	--	--	-----------

Министерство лесного хозяйства Калужской области

74	Прием лесных деклараций и отчетов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов	<p>- прием лесных деклараций - 5 рабочих дней с момента регистрации в уполномоченном органе</p> <p>- прием отчетов об использовании лесов - 15 рабочих дней с момента регистрации в уполномоченном органе</p>	Передача документов в лесничество - не позднее 3 рабочих дней	Бесплатно
-----------	--	---	---	-----------

Министерство природных ресурсов и экологии Калужской области

75	Осуществление приема отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов, представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются	- в течении 10 рабочих дней	Передача документов в орган – 3 рабочих дня. Передача из органа (для выдачи) -3 рабочих дня.	Бесплатно
-----------	---	-----------------------------	---	-----------

	отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору			
76	Утверждение нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору	<p>- срок принятия решения об утверждении нормативов либо отказе - 30 рабочих дней с даты регистрации в министерстве полного комплекта документов;</p> <p>- срок принятия решения о переоформлении утвержденных нормативов либо об отказе в переоформлении документа - 15 рабочих дней с даты получения (регистрации) заявления;</p> <p>- срок принятия решения о выдаче дубликата документа либо об отказе в выдаче дубликата – 15 рабочих дней с даты получения (регистрации) заявления о выдаче указанного дубликата.</p>	Передача документов в орган – 3 рабочих дня. Передача из органа (для выдачи) -3 рабочих дня.	<p>1. 1600 рублей - за выдачу документа об утверждении нормативов</p> <p>2. 350 рублей - за переоформление и выдачу дубликата документа об утверждении нормативов</p>
Министерство труда и социальной защиты Калужской области (услуги ЦЗН)				
77	Информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации	<p>Максимально допустимый срок предоставления государственной услуги при письменном заявлении, не должен превышать 15 дней с момента регистрации заявления.</p> <p>В момент обращения, в случае если информация в МФЦ присутствует.</p> <p>12 рабочих дней в случае отсутствия в МФЦ информации (бумажный способ передачи данных).</p>	<p>В момент обращения заявителя.</p> <p>В случае подачи заявления на бумажном носителе – 2 рабочих дня¹</p>	Бесплатно
78	Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест в части предоставления информации об их проведении	В момент обращения	В момент обращения	Бесплатно
79	Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения и получения дополнительного профессионального	1 рабочий день – обработка документов в МФЦ. Срок предоставления услуги необходимо уточнять в ЦЗН при личном обращении.	<p>Передача документов – не позднее 1 рабочего дня.¹</p> <p>Результат в МФЦ не предоставляется</p>	Бесплатно

	образования в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге			
80	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге	1 рабочий день – обработка документов в МФЦ. Срок предоставления услуги необходимо уточнять в ЦЗН при личном обращении.	Передача документов – не позднее 1 рабочего дня ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
81	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге	1 рабочий день – обработка документов в МФЦ. Срок предоставления услуги необходимо уточнять в ЦЗН при личном обращении.	Передача документов – не позднее 1 рабочего дня ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
82	Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям - в подборе необходимых работников в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге	1 рабочий день – обработка документов в МФЦ. Срок предоставления услуги необходимо уточнять в ЦЗН при личном обращении.	Передача документов – не позднее 1 рабочего дня ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно

83	Организация проведения оплачиваемых общественных работ в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге	1 рабочий день – обработка документов в МФЦ. Срок предоставления услуги необходимо уточнять в ЦЗН при личном обращении.	Передача документов – не позднее 1 рабочего дня ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
84	Содействие самозанятости безработных граждан в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге	1 рабочий день – обработка документов в МФЦ. Срок предоставления услуги необходимо уточнять в ЦЗН при личном обращении.	Передача документов – не позднее 1 рабочего дня ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
85	Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге	1 рабочий день – обработка документов в МФЦ. Срок предоставления услуги необходимо уточнять в ЦЗН при личном обращении.	Передача документов – не позднее 1 рабочего дня ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
86	Психологическая поддержка безработных граждан в части подачи гражданином заявления и предоставления информации о государственной услуге	1 рабочий день – обработка документов в МФЦ. Срок предоставления услуги необходимо уточнять в ЦЗН при личном обращении.	Передача документов – не позднее 1 рабочего дня ¹ Результат в МФЦ не предоставляется	Бесплатно
Муниципальные услуги				
87	Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства	срок оказания - 7 рабочих дней	2 рабочих дня (срок передачи в орган не позднее 1 рабочего дня) ¹	Бесплатно
88	Выдача градостроительного плана земельного участка	срок оказания - 20 рабочих дней	2 рабочих дня (срок передачи в орган не позднее 1 рабочего дня) ¹	Бесплатно
89	Перевод жилого помещения в нежилое, нежилого помещения в жилое	срок оказания - 45 календарных дней	2 рабочих дня (срок передачи в орган не позднее 1 рабочего дня) ¹	Бесплатно

90	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	срок оказания - 45 календарных дней	2 рабочих дня (срок передачи в орган не позднее 1 рабочего дня) ¹	Бесплатно
91	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования	срок оказания – 10 календарных дней	2 рабочих дня (срок передачи в орган не позднее 1 рабочего дня) ¹	Бесплатно
92	Признание граждан участниками программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	срок оказания – 30 календарных дней	2 рабочих дня (срок передачи в орган не позднее 1 рабочего дня) ¹	Бесплатно
АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»				
93	Услуга по подбору по заданным параметрам информации о недвижимом имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц	3 рабочих дня	Не требуется направление документов в орган	Бесплатно
94	Услуга по предоставлению по заданным параметрам информации об организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, в том числе инновационной продукции,	1 рабочий день	Не требуется направление документов в орган	Бесплатно

	высокотехнологичной продукции, конкретных заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц			
95	Услуга по предоставлению информации о формах и условиях финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по заданным параметрам	1 рабочий день	Не требуется направление документов в орган	Бесплатно
96	Услуга по предоставлению по заданным параметрам информации об объемах и номенклатуре закупок конкретных и отдельных заказчиков, определенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», у субъектов малого и среднего предпринимательства в текущем году.	3 рабочих дня	Не требуется направление документов в орган	Бесплатно
97	Услуга по предоставлению информации об органах государственной власти Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о мерах и условиях поддержки, предоставляемой на федеральном, региональном и муниципальном	3 рабочих дня	Не требуется направление документов в орган	Бесплатно

	уровнях субъектам малого и среднего предпринимательства			
98	Услуга по информированию о тренингах по программам обучения акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» и электронной записи на участие в тренингах.	1 рабочий день	Не требуется направление документов в орган	Бесплатно
99	Услуга по регистрации на Портале Бизнес-навигатора МСП	1 рабочий день	Не требуется направление документов в орган	Бесплатно
Уполномоченные органы местного самоуправления (Росреестр)				
100	Прием заявлений о предоставлении гражданам Российской Федерации земельных участков на Дальнем Востоке Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	33 рабочих дня со дня поступления заявления в МФЦ (возможно увеличение срока в связи с доставкой документов почтовым отправлением)	Срок необходимо уточнять в связи со способом подачи заявителем документов	Бесплатно
Дополнительные услуги				
101	Информационные услуги по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в многофункциональном центре	В момент обращения	-	Бесплатно

102	Регистрация граждан на едином портале государственных услуг, подтверждение личности в ЕСИА	В момент обращения	-	Бесплатно
103	Регистрация физических лиц и индивидуальных предпринимателей в личном кабинете на сайте Федеральной налоговой службы	В момент обращения	-	Бесплатно
104	Прием заявления физического лица о постановке на учет в налоговом органе с помощью электронного сервиса "Подача заявления физического лица о постановке на учет" на сайте ФНС России	Подача заявления осуществляется с помощью интерактивного сервиса на сайте ФНС. В случае успешного поступления заявки в инспекцию ФНС, устанавливается срок, в течение которого заявитель может обратиться лично в инспекцию, для оформления и получения свидетельства о постановке на учет. Стандартный, устанавливаемый срок для явки в орган 10 - 13 календарных дней, с даты подачи заявки. Обратиться в орган, как правило, можно уже через день после подачи заявки (об этом заявителя информирует отдел телефонного обслуживания МФЦ)	-	Бесплатно – при первичном получении Свидетельства, при замене в связи со сменой ФИО; 300 рублей – при повторном получении Свидетельства в случае его утраты или порчи (квитанция предоставляется непосредственно в орган)
105	Прием заявлений о выдаче документов из архива Росреестра после проведения государственной регистрации по истечении срока их хранения в МФЦ	6 рабочих дней со дня поступления заявления в МФЦ	2 рабочих дня ¹	Бесплатно
106	Прием обращений в государственную жилищную инспекцию Калужской области по вопросам в сфере жилищно-коммунального хозяйства	30 календарных дней	Обращения принимаются в электронном виде	Бесплатно
107	Порядок предоставления услуги по авторизации в системе «Электронная очередь в ДОО Калужской области» и подаче заявлений на зачисление детей в ДОО Калужской области	Регистрация в системе происходит в момент обращения	-	Бесплатно

¹ Срок передачи документов в орган и из органа начинается не позднее рабочего дня, следующего за днём приема

² В случае необходимости осуществления межведомственного запроса срок увеличивается на 5 рабочих дней

Приложение 1

В соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав осуществляются в течение следующих сроков (независимо от формы представления документов), если иное не установлено федеральным законом:

- 1) семь рабочих дней с даты приема органом регистрации прав заявления на осуществление государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов;
- 2) девять рабочих дней с даты приема в многофункциональном центре по предоставлению государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) заявления на осуществление государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов;
- 3) пять рабочих дней с даты приема органом регистрации прав заявления на осуществление государственного кадастрового учета и прилагаемых к нему документов;
- 4) семь рабочих дней с даты приема многофункциональным центром заявления на осуществление государственного кадастрового учета и прилагаемых к нему документов;
- 5) восемь рабочих дней с даты приема органом регистрации прав заявления на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов;
- 6) десять рабочих дней с даты приема многофункциональным центром заявления на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов;

- 7) пять рабочих дней с даты поступления в орган регистрации прав вступившего в законную силу судебного акта, установившего обязанность осуществить государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав;
- 8) три рабочих дня с даты поступления в орган регистрации прав судебного акта или акта уполномоченного органа о наложении ареста на недвижимое имущество, или о запрете совершать определенные действия с недвижимым имуществом, или об избрании в качестве меры пресечения залога в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации либо судебного акта или акта уполномоченного органа о снятии ареста или запрета, о возврате залога залогодателю или об обращении залога в доход государства;
- 9) три рабочих дня с даты приема или поступления в орган регистрации прав заявления на осуществление государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов на основании нотариально удостоверенной сделки, свидетельства о праве на наследство, свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, а в случае поступления таких заявления и документов в электронной форме – в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления соответствующих документов;
- 10) пять рабочих дней с даты приема многофункциональным центром заявления на осуществление государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов на основании нотариально удостоверенной сделки, свидетельства о праве на наследство, свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;
- 11) пять рабочих дней с даты приема или поступления в орган регистрации прав заявления на осуществление государственной регистрации ипотеки жилого помещения и прилагаемых к нему документов;
- 12) семь рабочих дней с даты приема многофункциональным центром заявления на осуществление государственной регистрации ипотеки жилого помещения и прилагаемых к нему документов.

Постановка на государственный кадастровый учет осуществляется без взимания платы с заявителя. За осуществление государственной регистрации прав предусмотрена государственная пошлина.

	Виды регистрационных действий	Размеры государственной пошлины
1	Государственная регистрация права, возникшего до введения в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (далее – Закон), осуществляемая по желанию правообладателя (за исключением прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	для физического лица - 2 000 рублей; для физического лица на объекты, указанные в подпункте 24 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, - 350 рублей; для юридического лица – 22 000 рублей;
2	Государственная регистрация доли в праве общей собственности, возникшей до введения в действие Закона, осуществляемая по желанию правообладателя (за исключением доли в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	для каждого физического лица - 2 000 рублей; для каждого физического лица на объекты, указанные в подпункте 24 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, - 350 рублей; для каждого юридического лица – 22 000 рублей;
3	Государственная регистрация права, возникшего до введения в действие Закона, осуществляемая в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Закона в связи с	для физического лица - 1000 рублей; для физического лица на объекты, указанные в подпункте 24 пункта 1 статьи

	государственной регистрацией ограничения (обременения) права или сделки с объектом недвижимого имущества, не влекущей отчуждения такого объекта (за исключением прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	333.33 Налогового кодекса Российской Федерации – 175 рублей; для юридического лица - 11000 рублей;
4	Государственная регистрация доли в праве общей собственности, возникшей до введения в действие Закона, осуществляемая в соответствии с частью 2 статьи 6 Закона в связи с государственной регистрацией ограничения (обременения) права или сделки с объектом недвижимого имущества, не влекущей отчуждения такого объекта (за исключением доли в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	для каждого физического лица - 1000 рублей; для каждого физического лица на объекты, указанные в подпункте 24 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, - 175 рублей; для каждого юридического лица - 11000 рублей;
5	Государственная регистрация права, возникшего после введения в действие Закона (за исключением прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	для физического лица - 2000 рублей; для физического лица на объекты, указанные в подпункте 24 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, - 350 рублей; для юридического лица – 22000 рублей;
6	Государственная регистрация права общей совместной собственности (за исключением прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	для физических лиц - 2000 рублей (вне зависимости от количества участников общей совместной собственности); для физических лиц на объекты, указанные в подпункте 24 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, - 350 рублей (вне зависимости от количества участников общей совместной собственности)
7	Государственная регистрация доли в праве общей собственности, возникающей с момента государственной регистрации (за исключением доли в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	для физического лица - 2000 рублей, умноженные на размер доли в праве собственности; для физического лица на объекты, указанные в подпункте 24 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, -350 рублей, умноженные на размер доли в праве собственности; для юридического лица – 22 000 рублей, умноженные на размер доли в праве собственности; Например, в случае приобретения земельного участка в равнодолевою собственность двух физических и трех юридических лиц (доли в праве равны 1/5) государственная пошлина за государственную регистрацию прав уплачивается физическими лицами в размере 400 рублей каждым (2000 рублей × 1/5), юридическими лицами - в размере 4400 рублей каждым (22 000 рублей × 1/5).
8	Государственная регистрация доли в праве общей долевой собственности, возникновение которой не связано с государственной регистрацией права (например, наследование, полная выплата паевого взноса членом жилищного, жилищно-строительного, дачного, гаражного или иного потребительского кооператива) (за исключением доли в праве общей собственности на	для каждого физического лица – 2000 рублей; для каждого физического лица на объекты, указанные в подпункте 24 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации, - 350 рублей; для каждого юридического лица – 22 000 рублей

	земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	
9	Государственная регистрация доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме	для всех категорий плательщиков - 200 рублей
10	Государственная регистрация доли в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения	для всех категорий плательщиков - 100 рублей
11	Государственная регистрация прав, ограничений (обременений) прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, сделок, на основании которых ограничиваются (обременяются) права на них (за исключением юридически значимых действий, предусмотренных подпунктами 22.1 и 24 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации)	для всех категорий плательщиков - 350 рублей
12	Государственная регистрация права хозяйственного ведения	для юридического лица – 22 000 рублей
13	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество, находящееся в составе паевого инвестиционного фонда	22 000 рублей
14	Государственная регистрация права пожизненного наследуемого владения земельным участком (за исключением прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	для физического лица - 2 000 рублей
15	Государственная регистрация прав на предприятие как имущественный комплекс, а также ограничений (обременений) прав на предприятие как имущественный комплекс, в том числе договоров аренды предприятия как имущественного комплекса	0,1% от стоимости имущества, имущественных и иных прав, входящих в состав предприятия как имущественного комплекса, но не более 60 000 рублей
16	Государственная регистрация прекращения права без перехода права к новому правообладателю	для физического лица - 2 000 рублей; для юридического лица – 22 000 рублей
17	Государственная регистрация договора аренды, договора безвозмездного срочного пользования земельным участком, договора субаренды, договора (соглашения) о присоединении к договору аренды (далее также - договор аренды) (за исключением сделок с земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения)	в случае, если с заявлением о государственной регистрации договора аренды обращается одна сторона, а именно: физическое лицо - 2 000 рублей; юридическое лицо – 22 000 рублей; в случае, если с заявлением о государственной регистрации договора аренды, обращаются обе стороны, то государственная пошлина уплачивается в порядке, определенном п. 2 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации: если договор заключен физическими лицами - 2 000 рублей, разделенные на количество участников договора; если договор заключен юридическими лицами –22 000 рублей, разделенные на количество участников договора; если договор заключен юридическим и физическим лицами: физическое лицо уплачивает 2 000 рублей, разделенные на количество участников договора; юридическое лицо –22 000 рублей, разделенные на количество участников договора; если договор заключен юридическим лицом и федеральным органом государственной власти, органом государственной власти субъектов

		<p>Российской Федерации, органом местного самоуправления: юридическое лицо уплачивает 22 000 рублей, разделенные на количество участников договора (федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъектов Российской Федерации, орган местного самоуправления – освобождается от уплаты государственной пошлины);</p> <p>если договор заключен физическим лицом и федеральным органом государственной власти, органом государственной власти субъектов Российской Федерации, органом местного самоуправления; физическое лицо уплачивает 2 000 рублей, разделенные на количество участников договора (федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъектов Российской Федерации, орган местного самоуправления – освобождается от уплаты государственной пошлины);</p> <p>если договор заключен физическим лицом, юридическим лицом и федеральным органом государственной власти, органом государственной власти субъектов Российской Федерации, органом местного самоуправления: физическое лицо - 2 000 рублей, разделенные на количество участников договора, юридическое лицо – 22 000 рублей, разделенные на количество участников договора, федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъектов Российской Федерации, орган местного самоуправления – освобождается от уплаты государственной пошлины.</p> <p>Например, если сторонами договора аренды являются два физических лица и одно юридическое лицо, то государственная пошлина за государственную регистрацию договора уплачивается каждым физическим лицом в размере 666,6 рубля (2 000 рублей разделить на 3), юридическое лицо – 7333,3 рубля (22 000 рублей разделить на 3). Общая сумма уплаченной государственной пошлины будет составлять 8666,5 рубля.</p> <p>При этом государственная пошлина уплачивается только за государственную регистрацию сделки вне зависимости от количества объектов недвижимого имущества, являющихся объектами аренды, государственная регистрация ограничений (обременений), возникающих на основании договора аренды, осуществляется без уплаты государственной пошлины</p>
18	Государственная регистрация дополнительного соглашения к договору аренды (за исключением сделок с земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения)	<p>в случае, если с заявлением о государственной регистрации дополнительного соглашения к договору аренды обращается одна сторона, а именно: физическое лицо - 350 рублей; юридическое лицо - 1000 рублей;</p> <p>в случае, если с заявлением о государственной регистрации дополнительного соглашения к договору аренды, обращаются обе стороны, то физическое лицо - 350 рублей, разделенные на количество участников договора; юридическое лицо - 1000 рублей, разделенные на количество участников договора.</p>
19	Государственная регистрация соглашений (договоров) о переуступке прав и	Государственная пошлина уплачивается в порядке, определенном п. 17

	обязанностей по договору, подлежащему государственной регистрации, переводе долга, в том числе уступке требования, передаче прав и обязанностей по договору аренды (за исключением переуступки прав по договору об ипотеке)	настоящей таблицы
20	Государственная регистрация ипотеки, включая внесение в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН) записи об ипотеке как обременении прав на недвижимое имущество,	если договор об ипотеке заключен физическими лицами - 1000 рублей (в сумме); если договор об ипотеке заключен юридическими лицами - 4000 рублей (в сумме); если договор об ипотеке заключен физическим и юридическим лицами, за исключением договора, влекущего возникновение ипотеки на основании закона, - 1000 рублей (в сумме)
21	Внесение изменений в записи ЕГРН в связи с соглашением об изменении или о расторжении договора об ипотеке	если соглашение заключено физическими лицами - 200 рублей (в сумме); если соглашение заключено юридическими лицами - 600 рублей (в сумме); если соглашение заключено физическим и юридическим лицами, за исключением договора, влекущего возникновение ипотеки на основании закона, - 200 рублей (в сумме)
22	Государственная регистрация смены залогодержателя вследствие уступки прав по основному обязательству, обеспеченному ипотекой, либо по договору об ипотеке, в том числе сделки по уступке прав требования, включая внесение в ЕГРН записи об ипотеке, осуществляемой при смене залогодержателя	для всех категорий плательщиков – 1 600 рублей
23	Государственная регистрация смены владельца закладной, в том числе сделки по уступке прав требования, включая внесение в ЕГРН записи об ипотеке, осуществляемой при смене владельца закладной	для всех категорий плательщиков - 350 рублей
24	Государственная регистрация сервитутов (за исключением ограничений (обременений) прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	установленных в интересах физических лиц - 1 500 рублей; установленных в интересах юридических лиц - 6 000 рублей
25	Государственная регистрация ограничений (обременений) прав на объекты недвижимого имущества (кроме предприятия как имущественного комплекса) (за исключением аренды, ипотеки, сервитута и ареста (запрещения), ограничений (обременений) прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения)	для физических лиц - 2 000 рублей; для юридических лиц – 22 000 рублей;
26	Государственная регистрация договора участия в долевом строительстве	если договор заключен физическими лицами - 350 рублей, разделенные на количество участников договора; если договор заключен юридическими лицами – 6 000 рублей, разделенные на количество участников договора; если договор заключен юридическим и физическим лицами: физическое лицо уплачивает 350 рублей, разделенные на количество участников договора;

		юридическое лицо – 6 000рублей, разделенные на количество участников договора
27	Государственная регистрация соглашения об изменении или о расторжении договора участия в долевом строительстве, уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, включая внесение соответствующих изменений в ЕГРН	для всех категорий плательщиков – 350 рублей
28	Внесение изменений в записи ЕГРН (за исключением внесения изменений и дополнений в регистрационную запись об ипотеке)	для физических лиц - 350 рублей; для юридических лиц - 1000 рублей;
29	Внесение изменений и дополнений в регистрационную запись об ипотеке	для всех категорий плательщиков - 350 рублей
30	Внесение изменений в записи ЕГРН о предприятии как имущественном комплексе	для физических лиц - 350 рублей; для юридических лиц - 1 000 рублей;

Приложение 2

РАЗМЕРЫ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЕГРН

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости предоставляется бесплатно по запросам любых лиц (ст. 63 ФЗ № 218)

Вид документа	Форма предоставления сведений, заявитель			
	в виде бумажного документа		в виде электронного документа	
	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы <*>	юридические лица <*>	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы <*>	юридические лица <*>
копия договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенной в простой письменной форме, содержащегося в реестровом деле (кроме предприятия как имущественного	300	950	150	400

комплекса), за 1 единицу в рублях.				
копия договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки с предприятием, совершенной в простой письменной форме, содержащегося в реестровом деле на предприятие как имущественный комплекс, за 1 единицу в рублях.	950	1400	400	500
копия межевого плана <***>, технического плана <***>, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию за 1 единицу в рублях.	1500	4500	500	950
копия документа, на основании которого в Единый государственный реестр недвижимости внесены сведения о территории кадастрового квартала (территории в пределах кадастрового квартала), территориальной зоне, зоне с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, об игровой зоне, о лесничестве, лесопарке, об особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьих угодьях, за 1 единицу в рублях	1500	4500	500	950
копия иного документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в Единый государственный реестр недвижимости, за 1 единицу в рублях.	400	1100	200	450
выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, за 1 единицу в рублях.	750	2200	300	600
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным за 1 единицу	950	-	400	-

в рублях.					
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве за 1 единицу в рублях.	1500	2950	700	1400	
выписка о содержании правоустанавливающих документов, за 1 единицу в рублях.	600	1700	400	800	
аналитическая информация	1500	4500	300	600	
выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	400	1100	250	700	
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости	400	1100	250	500	
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	на территории 1 субъекта Российской Федерации	650	1800	400	650
	на территории от 2 до 28 субъектов Российской Федерации	1250	2500	500	850
	на территории от 29 до 56 субъектов Российской Федерации	1550	2800	650	1000

	Федерации				
	на территории 57 и более субъектов Российской Федерации	1800	3000	750	1100
выписка о дате получения органом регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов.	400	1100		250	700
кадастровый план территории.	1500	4500		300	600
выписка о зоне с особыми условиями использования территорий, территориальной зоне, территории объекта культурного наследия, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, игровой зоне, лесничестве, лесопарке, особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьем угодье, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории.	1500	4500		300	600
выписка о границе между субъектами Российской Федерации, границе муниципального образования и границе населенного пункта.	1500	4500		300	600
справка о лицах, получивших сведения об объекте недвижимого имущества.	400	1100		250	700

<*> За исключением заявителей, обладающих в соответствии с федеральными законами правом на бесплатное предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

<***> Включая копию описания земельных участков, оформленного в соответствии с приказом Росземкадастра от 2 октября 2002 г. N П/327 "Об утверждении требований к оформлению документов о межевании, представляемых для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет" (зарегистрирован в Минюсте России 13 ноября 2002 г., регистрационный N 3911, утратил силу с 1 января 2009 г. в связи с принятием приказа Минэкономразвития России от 24 ноября 2008 г. N 412 "Об утверждении формы

межевого плана и требований к его подготовке, примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков" (зарегистрирован в Минюсте России 15 декабря 2008 г., регистрационный N 12857) с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 25 января 2012 г. N 32 (зарегистрирован в Минюсте России 3 апреля 2012 г., регистрационный N 23699), от 25 февраля 2014 г. N 89 (зарегистрирован в Минюсте России 15 мая 2014 г., регистрационный N 32273), от 22 декабря 2014 г. N 822 (зарегистрирован в Минюсте России 20 февраля 2015 г., регистрационный N 36122), от 12 ноября 2015 г. N 842 (зарегистрирован в Минюсте России 15 декабря 2015 г., регистрационный N 40106), в случае наличия в реестровом деле такого описания.

<***> Включая копию технического паспорта объекта недвижимости, подготовленного органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, в случае наличия в реестровом деле такого паспорта.

Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств

	Вариант услуги	Срок оказания услуги (без учета сроков доставки документов) <****>	Госпошлина
Юридические лица	Государственная регистрация создаваемого юридического лица	3 рабочих дня	4000 рублей
	Внесение в ЕГРЮЛ записи о том, что ЮЛ находится в процессе реорганизации	3 рабочих дня	Не требуется
	Реорганизация ЮЛ	5 рабочих дней	4000 рублей
	При реорганизации ЮЛ в форме присоединения к нему другого ЮЛ <i>(внесение записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица)</i>	5 рабочих дней	Не требуется
	Для государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы ЮЛ	5 рабочих дней	800 рублей
	Для внесения в ЕГРЮЛ изменений, касающихся сведений о ЮЛ, но не связанных с внесением изменений в учредительные документы ЮЛ	5 рабочих дней	Не требуется
	Для внесения в ЕГРЮЛ изменений, касающихся сведений о том, что ЮЛ, являющееся хозяйственным обществом, находится в процессе уменьшения уставного капитала	5 рабочих дней	Не требуется
	Для внесения изменений в учредительные документы ЮЛ в уведомительном порядке	5 рабочих дней	Не требуется
	При принятии решения о ликвидации юридического лица	5 рабочих дней	Не требуется
	Для государственной регистрации в связи с ликвидацией ЮЛ	5 рабочих дней	800 рублей
	Для внесения в ЕГРЮЛ сведений о юридическом лице, зарегистрированном до вступления в силу Закона №129	5 рабочих дней	Не требуется

	При прекращении унитарного предприятия в связи с продажей или внесением его имущественного комплекса в уставный капитал акционерного общества, унитарного предприятия или учреждения	5 рабочих дней	Не требуется
ИП	Для государственной регистрации физического лица в качестве ИП	3 рабочих дня	800 рублей
	Для внесения изменений в сведения об ИП содержащиеся в ЕГРИП	5 рабочих дней	Не требуется
	При прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием им решения о прекращении данной деятельности	5 рабочих дней	160 рублей
КФХ	Для государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства	3 рабочих дня	800 рублей
	Для внесения изменений в сведения о КФХ, содержащиеся в ЕГРИП	5 рабочих дней	Не требуется
	Для государственной регистрации прекращения КФХ по решению его членов	5 рабочих дней	160 рублей
	Для внесения в ЕГРИП записи о КФХ, зарегистрированном до вступления в силу ч. 1 ГК РФ	5 рабочих дней	Не требуется

<****> Срок передачи документов для филиалов ГБУ КО «МФЦ Калужской области» г. Калуги, г. Обнинска, Козельского, Бабынинского и Малоярославецкого районов составляет 1 рабочий день на передачу документов в орган и 2 рабочих дня на доставку документов из органа. Для остальных объектов филиальной сети ГБУ КО «МФЦ Калужской области» срок передачи документов составляет 3 рабочих дня на передачу документов в орган и 3 рабочих дня на доставку документов из органа.

Срок передачи документов в орган начинается не позднее рабочего дня, следующего за днём приема.