



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРУССКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"ТАРУССКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Таруса

«18» 03 2014 г.

№ 335

«О создании комиссии по реализации на территории МР «Тарусский район» подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы»

В целях реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050, подпрограммы обеспечения жильем молодых семей" долгосрочной целевой программы "Стимулирование развития жилищного строительства на территории Калужской области" на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 22.04.2011 N 226, муниципальной программы муниципального образования "Тарусский район" "Обеспечением жильем молодых семей на территории МР «Тарусский район» на 2014-2015 годы", утвержденной постановлением администрации МР «Тарусский район» от 27.09.2013 года № 1317

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по реализации на территории муниципального района "Тарусский район" подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по реализации на территории муниципального района "Тарусский район" подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы (приложение № 2).
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете «Октябрь» и размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в сети Интернет.

Глава администрации
МР «Тарусский район»

Е.М. Мальцев



СОСТАВ

комиссии по реализации на территории муниципального района "Тарусский район" подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы

1. Трошина Вера Сергеевна – заместитель главы администрации МР «Тарусский район», **председатель комиссии;**
2. Волик Валентина Михайловна – управляющая делами администрации МР «Тарусский район», **заместитель председателя комиссии;**
3. Прохорова Антонина Леонидовна – главный специалист отдела аграрной политики, землепользования и развития сельских территорий, **секретарь комиссии.**

Члены комиссии:

4. Ермилова Инга Владимировна – начальник отдела правового обеспечения администрации МР «Тарусский район»;
5. Чепурина Елена Алексеевна – начальник отдела социально-экономического развития и муниципального хозяйства;
6. Светочева Людмила Алексеевна – заведующая отделом социальной защиты населения администрации МР «Тарусский район»;
7. Главы администраций сельских поселений, входящих в состав МО «Тарусский район» (по согласованию).

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ
МР «ТАРУССКИЙ» ПОДПРОГРАММЫ
"ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ" ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ
ПРОГРАММЫ "ЖИЛИЩЕ" НА 2011-2015 ГОДЫ**

Настоящее Положение разработано в целях реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы (далее - подпрограмма), подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" долгосрочной целевой программы "Стимулирование развития жилищного строительства на территории Калужской области" на 2011-2015 годы (далее - областная подпрограмма), муниципальной программы муниципального образования "Тарусский район" "Обеспечением жильем молодых семей на территории МР «Тарусский район» на 2014-2015 годы", утвержденной постановлением администрации МР «Тарусский район» от 27.09.2013 года № 1317 (далее - муниципальная программа).

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обеспечению реализации на территории муниципального района «Тарусский район» подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы (далее - Комиссия) создана в целях реализации подпрограммы, областной подпрограммы и муниципальной программы.

1.2. Комиссия действует на постоянной основе. Порядок деятельности Комиссии определяется настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Рассмотрение заявлений молодых семей, изъявивших желание принять участие в подпрограмме.

2.2. Принятие решений о признании (отказе в признании) молодых семей участниками подпрограммы, об исключении молодых семей из числа участников подпрограммы.

2.3. Разрешение сложных вопросов, возникших в ходе реализации подпрограммы.

3. Состав Комиссии

3.1. Председатель - заместитель главы администрации МР «Тарусский район».

3.2. Заместитель председателя – управляющий делами администрации МР «Тарусский район»

3.3. Секретарь Комиссии.

3.4. Члены Комиссии.

3.5. Состав Комиссии - 7 человек.

3.6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации.

4. Регламент работы Комиссии

4.1. Комиссия рассматривает все вопросы по реализации подпрограммы.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений молодых семей и возникающих вопросов по реализации подпрограммы, но не реже 1 раза в квартал.

4.3. Секретарь Комиссии не позднее, чем за 3 дня уведомляет членов Комиссии о заседании.

4.4. Заседание Комиссии правомочно при наличии более половины ее членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих ее членов, оформляются протоколом. Решения комиссии доводятся до сведения заявителя не позднее, чем в 10- дневный срок со дня его принятия.

Протокол заседания оформляется секретарем и подписывается председателем Комиссии (или его заместителем в отсутствие председателя) и секретарем Комиссии.

При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить свое особое мнение, которое отражается в протоколе.

Решение Комиссии может быть обжаловано в суде.

4.6. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- контролирует исполнение решений Комиссии.

4.7. Заместитель председателя Комиссии:

- оказывает помощь председателю Комиссии в исполнении им своих полномочий;
- в отсутствие председателя выполняет его функции.

4.8. Секретарь комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии;
- принимает необходимые меры по организации работы Комиссии;
- формирует повестку дня заседания Комиссии;
- информирует членов Комиссии о заседании Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии.

В отсутствие секретаря его обязанности исполняет назначенный председателем член Комиссии.

5. Изменения и дополнения в настоящее Положение, изменение состава Комиссии утверждаются постановлением администрации МР «Тарусский район».