

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРУССКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
(исполнительно-распорядительный орган)
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ АЛЕКИНО»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д.Алекино

« 14 » июня 2016г.

№ 45

«Об утверждении Правил передачи подарков, полученных, в связи с протолюкиными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»

В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изм. и доп.), Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изм. и доп.), во исполнение подп. «б» п.5 «Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы», утвержденного Указом Президента РФ от 11.04.2014 №226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить прилагаемые Правила передачи подарков, полученных муниципальными служащими администрации СП «Деревня Алекино» в связи с протолюкиными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию. Опубликовать настоящее постановление в газете «Октябрь» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

**И.О. глава администрации
СП «Деревня Алекино»**



А.Н.Коняхина

П Р А В И Л А

передачи подарков, полученных муниципальными служащими администрации СП «Деревня Алекино» в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливают порядок передачи (приема, оценки, учета на балансе основных средств, временного хранения и дальнейшего использования) в муниципальную собственность подарков, полученных муниципальными служащими администрации СП «Деревня Алекино» (далее – муниципальные служащие) от юридических и физических лиц в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (далее – подарок).

2. Подарок стоимостью свыше 3 (трех) тысяч рублей согласно части второй статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации признается собственностью администрации СП «Деревня Алекино» и подлежит передаче муниципальным служащим материально-ответственному лицу, ответственному за прием и хранение подарков, назначенному распоряжением администрации СП «Деревня Алекино».

3. Муниципальный служащий, получивший подарок стоимостью свыше 3 (трех) тысяч рублей, обращается с заявлением о передаче подарка на имя главы администрации СП «Деревня Алекино» в течение 3-х рабочих дней с момента получения подарка и (или) возвращения из служебной командировки, во время которой был получен указанный подарок.

Заявление подлежит регистрации в течение одного рабочего дня, с момента его подачи, в журнале регистрации заявлений о передаче подарков полученных муниципальными служащими администрации СП «Деревня Алекино» в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (далее – Журнал регистрации заявлений), который ведется по форме согласно приложению №2 к настоящим Правилам.

Ведение журнала регистрации заявлений о передаче подарков в администрации СП «Деревня Алекино» возлагается на специалиста по делопроизводству, а на период его временного отсутствия на муниципального служащего, исполняющего его обязанности.

В заявлении указываются все известные муниципальному служащему реквизиты дарителя, вид подарка и прилагаются документы (если таковые имеются), подтверждающие стоимость подарка.

В случае если муниципальный служащий, сдающий подарок стоимостью свыше 3 (трех) тысяч рублей, имеет намерение выкупить его согласно пункту 8 настоящих Правил после оформления в собственность администрации СП «Деревня Алекино», это должно быть отражено в уведомлении.