



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРУССКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ (исполнительно-распорядительный орган)
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО НЕКРАСОВО»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Некрасово

20.01.2015 г.

№ 1/4

«О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона
«О противодействии коррупции»

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что гражданин, замещавший муниципальную должность муниципальной службы «Село Некрасово», включенную в [перечень](#), прилагаемый к данному постановлению, в течение 2 лет после увольнения с муниципальной службы:
 - а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов;
 - б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в п. "а" ч. 1 настоящего постановления, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания, подлежит официальному опубликованию в районной газете «Октябрь» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Некрасово».
3. Внести соответствующие дополнения в трудовые договоры с муниципальными служащими администрации сельского поселения «Село Некрасово», замещающими должности, поименованные в перечне должностей, утвержденном п. 1 настоящего Постановления.

И.о Главы администрации
сельского поселения
«Село Некрасово»

В.Е. Цатурова

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "СЕЛО НЕКРАСОВО",
ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С КОТОРЫХ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ
ГРАЖДАНИН ИМЕЕТ ПРАВО ЗАМЕЩАТЬ ДОЛЖНОСТИ В КОММЕРЧЕСКИХ
И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ С СОГЛАСИЯ КОМИССИИ
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ СП "СЕЛО НЕКРАСОВО", ЕСЛИ ПО РАНЕЕ ЗАМЕЩАЕМОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛЖНОСТИ ОТДЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ВХОДИЛИ В ДОЛЖНОСТНЫЕ
(СЛУЖЕБНЫЕ) ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Категория "руководители", высшая группа должностей:

- Глава местной администрации;

2. Категория "специалисты", старшая группа должностей:

- ведущий специалист.

3. Категории «обеспечивающие специалисты», младшая группа должностей

- специалист 1 разряда.