



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРУССКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"ТАРУССКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Таруса

«16» 09 2019г.

№ 515

«Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования муниципального района «Тарусский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования, в рамках реализации муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района «Тарусский район» на 2018 - 2023 годы», формы заявления о предоставлении субсидии, формы расчета размера субсидии

В соответствии с постановлением администрации МР «Тарусский район» от 16.09.2019 года № 514 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Тарусский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования, в рамках реализации муниципальной программы "Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района "Тарусский район" на 2018 - 2023 годы", администрация МР "Тарусский район",

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования муниципального района «Тарусский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования, в рамках реализации муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района «Тарусский район» на 2018 - 2023 годы», согласно приложению №1 к настоящему Постановлению;

2. Утвердить форму заявления о предоставлении субсидии, согласно приложению №2 к настоящему Постановлению;

3. Утвердить форму расчета размера субсидии, согласно приложению №3 к настоящему Постановлению;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Караулова И.Н., заместителя главы администрации МР "Тарусский район".

5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в районной газете "Октябрь" и размещению на сайте администрации МР "Тарусский район" в сети Интернет.

**Врио главы администрации
МР "Тарусский район"**



Р.В.Смоленский

**Типовая форма соглашения
о предоставлении субсидии
на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования**

г.Таруса, Калужская область
года

« ___ » _____ 20__

Администрация муниципального района «Тарусский район», которой в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель средств местного бюджета», в лице главы администрации муниципального района «Тарусский район», _____, действующего на _____ основании _____, с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____

(Устав - для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации - для индивидуального предпринимателя)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Тарусский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования, в рамках реализации муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района «Тарусский район» на 2018 - 2023 годы», утвержденным Постановлением администрации МР «Тарусский район» от 16.09.2019 года № 514, далее – Положение о предоставлении субсидии, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из средств бюджета МО «Тарусский район» в 20__ году

(наименование Получателя)

субсидии на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования (далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя средств местного бюджета _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____, в рамках реализации муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района «Тарусский район» на 2018 - 2023 годы»,

II. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета МО «Тарусский район», в соответствии с настоящим Соглашением составляет:

в 20 ____ году _____ (_____) руб. _____ коп.,

(сумма прописью)

2.2. Субсидии предоставляются из бюджета МО «Тарусский район» в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных Главному распорядителю средств местного бюджета в бюджете МО «Тарусский район» на текущий финансовый год.

III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя требованиям (ограничениям), установленным Положением о предоставлении субсидии;

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Положением о предоставлении субсидии.

3.2. Представление Получателем документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Положением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в Приложении N1 к настоящему Соглашению;

3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств местного бюджета, предоставившим Субсидию, и иных органов, указанных в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, и указанный в настоящем Договоре.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств местного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Положением о предоставлении субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии

(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатели результативности в соответствии с Приложением N2 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае если

(наименование Получателя)

допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в местный бюджет.

5.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением.

5.2. Главный распорядитель средств местного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. Представлять Главному распорядителю средств местного бюджета документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в Приложении N1 к настоящему Соглашению.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств местного бюджета по возврату средств в местный бюджет в случае установления фактов нарушения условий предоставления Субсидии.

5.3.3. Обеспечить достижение значений показателей результативности, указанных в Приложении N2 к настоящему Соглашению, учесть при заполнении показателей результативности следующие критерии:

- сохранить в текущем году, среднесписочную численность работников на уровне не ниже уровня средней численности работников за календарный год, предшествующий году получения субсидии;

- увеличить в текущем году количество рабочих мест (трудоустроить не менее 1 человека)

5.3.4. Обеспечить представление Главному распорядителю средств местного бюджета не позднее 1 февраля следующего финансового года:

– отчет о достижении значений показателей результативности по форме, утвержденной приложением №3 к настоящему Соглашению.

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением.

5.3.6. Обеспечить возврат не использованных в отчетном финансовом году остатков Субсидий в течение 30 дней после получения соответствующего требования о возврате от Главного распорядителя местного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в указанных средствах.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств местного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ года.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация МР «Тарусский район»	Наименование Получателя
Место нахождения (юридический адрес): 249100, Калужская область, г.Таруса, пл.Ленина ,3	Место нахождения (юридический адрес):
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

**Глава администрации
МР «Тарусский район»**

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

**Руководитель
получателя**

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

от 16.09.2019 № 515

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

1. Организационно-правовая форма и полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства:

юридический адрес: _____

фактический адрес: _____

в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Тарусский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования, в рамках реализации муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района «Тарусский район» на 2018 - 2023 годы», утвержденного постановлением администрации МР «Тарусский район» от 16.09.2019 года № 514, просит предоставить субсидию на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования в размере:

_____ рублей.

(сумма прописью)

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) является субъектом малого и среднего предпринимательства и отвечает требованиям статей 4 и 14 Федерального закона (нужное отметить - V):

<input type="checkbox"/>	микропредприятие (за предшествующий календарный год средняя численность работников до 15 человек, доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности – 120 млн. руб.)
<input type="checkbox"/>	малое предприятие (за предшествующий календарный год средняя численность работников от 16 до 100 человек, доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности – 800 млн. руб.)
<input type="checkbox"/>	среднее предприятие (за предшествующий календарный год средняя численность работников от 101 до 250 человек, доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности – 2000 млн. руб.)

ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____ БИК _____

Наименование Банка: _____

Р/сч _____ Кор/сч _____

Ф.И.О. руководителя, занимаемая должность: _____

телефон (_____) _____, факс (_____) _____

электронная почта _____

2. Осуществляемые виды деятельности.

Вид деятельности	Код в соответствии с ОКВЭД
Основной вид деятельности (указывается код по выписке из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)	

(наименование)	

2.1. _____

(наименование выпускаемой продукции (перечень выполняемых работ, оказываемых услуг))

2.2. _____

(субъекты РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)

3. Показатели хозяйственной деятельности.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя по годам			
		За год предыдущий прошломu году	За прошлый год	Отчетная дата текущего года (на дату подачи заявки)	Прогнозные данные по итогам текущего года
Доход, полученный от деятельности	тыс. руб.				
в том числе от экспорта	тыс. руб.				
Доходы минус расходы	тыс. руб.				
Размер средней заработной платы	руб.				
Среднесписочная численность работников	ед.				
Количество рабочих мест на 31 декабря	ед.				
Создание рабочих мест (кол-во)	ед.				
Объем инвестиций в основной капитал (всего)	тыс. руб.				
в том числе за счет:					
- собственных средств	тыс. руб.				
- заемных средств	тыс. руб.				
Применяемые получателем режимы налогообложения					

Сумма уплаченных налоговых платежей, в бюджеты всех уровней и бюджеты государственных внебюджетных фондов	тыс. руб.				
в том числе:					
по упрощенной системе налогообложения	тыс. руб.				
единый налог на вмененный доход	тыс. руб.				
единый сельскохозяйственный налог	тыс. руб.				
стоимость патента	тыс. руб.				

4. Субъект малого и среднего предпринимательства – получатель субсидии соответствует следующим требованиям:

- в качестве основного вида деятельности получатель осуществляет деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в раздел А, G, I, J, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, T, U, H, Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст (в ред. приказов Росстандарта от 26.05.2015 N 423-ст, от 17.08.2015 N 1165-ст, от 10.12.2015 N 2146-ст, от 10.12.2015 N 2147-ст, от 17.02.2016 N 40-ст, от 14.04.2016 N 260-ст, от 12.05.2016 N 310-ст, от 26.08.2016 N 947-ст, от 07.09.2016 N 1326-ст, от 28.09.2016 N 1236-ст, от 07.10.2016 N 1324-ст, от 07.10.2016 N 1325-ст, от 03.08.2017 N 791-ст, от 08.09.2017 N 1045-ст, от 21.12.2017 N 2046-ст, от 21.12.2017 N 2048-ст, от 29.03.2018 N 158-ст, от 10.07.2018 N 404-ст, от 10.07.2018 N 405-ст, от 20.02.2019 N 47-ст). Под основным видом деятельности понимается вид экономической деятельности, указываемый в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;
- регистрация получателя на территории Тарусского района и осуществление им предпринимательской деятельности на территории муниципального района "Тарусский район" более одного года;
- выплата работникам среднемесячной заработной платы не ниже полуторной (1,5) величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области, для трудоспособного населения, на последнюю отчетную дату, в сроки, установленные действующим законодательством;
- отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в бюджет МО «Тарусский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом МО «Тарусский район»;
- получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатель не является получателем средств бюджета МР "Тарусский район" в соответствии с иными нормативными актами на цели, установленные настоящим Положением;
- получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- среднесписочная численность работающих у получателя - 3 и более человек.
- наличие у получателя фактически произведенных затрат по направлению, предусмотренному пунктом 2.1 Положения, подтвержденных документами, указанными в пункте 2.3 Положения;
- соответствие получателя требованиям статей 4 и 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
- приобретенное производственное оборудование должно быть новым (не бывшим в употреблении, не проходившим ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств) и располагаться на территории Тарусского района;
- договоры на приобретение производственного оборудования полностью оплачены в текущем финансовом году;
- с момента признания получателя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло не менее чем три года;

5. В соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Тарусский район» представляю следующие документы:

1.		на ____ л.
2.		на ____ л.
...		на ____ л.
Итого:		на ____ л.

Достоверность всех сведений, содержащихся в настоящем заявлении и в прилагаемых документах, подтверждаю.

С условиями и требованиями Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета ознакомлен и согласен.

Согласен на обработку и публикацию предоставленных данных.

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
 Дата _____ 20__ г. _____ М.П.

Исполнитель (контактное лицо) _____
 (ФИО полностью, телефон)

**ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых для получения субсидии**

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной постановлением Администрации;
- 2) расчет размера субсидии по форме, утвержденной постановлением Администрации;
- 3) справку, подписанную получателем, подтверждающую неполучение из бюджета МР «Тарусский район» средств, в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, установленную в пункте 1.2 Положения о предоставлении субсидии;
- 4) реквизиты банковского счета (полностью);
- 5) заверенные получателем копии документов (договоров, актов приемки-передачи, товарных накладных, счетов-фактур), подтверждающих понесенные Получателем расходы;
- 6) заверенные банком копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату полной стоимости оборудования;
- 7) заверенные Получателем копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного производственного оборудования;
- 8) пояснительную записку, содержащую подробные сведения о деятельности организации (предприятия) получателя начиная с даты образования, цель получения субсидии и ожидаемые результаты ее использования;
- 9) справку, подписанную получателем, подтверждающую, что приобретенное производственное оборудование новое (не бывшее в употреблении, не проходившее ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств) и располагается на территории Тарусского района;
- 10) документы, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы и среднесписочную численность работников, заполненные в установленном порядке, за квартал года, предшествующий кварталу подачи документов на получение субсидии (по формам федерального статистического наблюдения), а в случае их отсутствия представляется заверенная получателем копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов;
- 11) технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров

**Значения показателей
 результативности предоставления Субсидии**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
		Наименование			
1	2	3	4	5	
1.	Количество созданных рабочих мест	Человек			
2.	Количество сохраненных рабочих мест	Человек			

Подписи Сторон

Глава администрации муниципального
района

«Тарусский район»

Сокращенное наименование

получателя Субсидии

наименование должности руководителя

 (подпись)

печать

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N3
к Соглашению № _____ о предоставлении субсидии
на компенсацию затрат, связанных с
приобретением оборудования
от « ____ » _____ 20 ____ года

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ года

Наименование Получателя _____

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполне ния плана	Причина отклоне ния
		Наименование				
1	2	4	6	7	8	9
1.	Количество созданных рабочих мест	Человек				
2.	Количество сохраненных рабочих мест	Человек				

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(должность)

Исполнитель _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (телефон)
(должность)

« ____ » _____ 20 ____ 19 ____

от 16.09.2019 № 515

ФОРМА

расчета размера субсидии на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования

Расчет размера субсидии

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

из бюджета муниципального образования муниципального района «Тарусский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию затрат, связанных с приобретением оборудования, в рамках реализации муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района «Тарусский район» на 2018 - 2023 годы»

N п/п	Статьи расходов (перечень понесенных затрат)	Сумма расходов, руб.(без НДС)	Размер субсидии, не более 75%	Размер запрашиваемой субсидии (графа 3 x графа 4), руб.
1	2	3	4	5

Итого				

Размер запрашиваемой субсидии (итоговая величина графы 5): _____ рублей
 (сумма указывается числом и прописью)

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Дата _____ 20__ г. М.П.