



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРУССКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ТАРУССКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Таруса

«25» октября 2021 года

№ 554

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из местного бюджета муниципальным учреждениям (предприятиям) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по повышению антитеррористической защищенности и укреплению пожарной безопасности объектов, а также на мероприятия по внедрению АПК «Безопасный город»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и на основании статьи 34 Устава муниципального образования муниципальный район «Тарусский район», администрация МР «Тарусский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из местного бюджета муниципальным учреждениям, организациям и предприятиям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по повышению антитеррористической защищенности и укреплению пожарной безопасности объектов, а также на мероприятия по внедрению АПК «Безопасный город» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в сети Интернет и в районной газете «Октябрь».
3. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

И.О. главы администрации
МР «Тарусский район»



И.Н. Караполов

Порядок

предоставления субсидии из местного бюджета муниципальным учреждениям, организациям и предприятиям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по повышению антитеррористической защищенности и укреплению пожарной безопасности объектов, а также на выполнение мероприятий по внедрению АПК «Безопасный город»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления субсидии из местного бюджета муниципальным учреждениям (предприятиям) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по повышению антитеррористической защищенности и укреплению пожарной безопасности объектов, а также на мероприятия по внедрению АПК «Безопасный город» в рамках реализации муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности на территории муниципального района «Тарусский район» (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии).

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением мероприятий по повышению антитеррористической защищенности и укреплению пожарной безопасности объектов, а также мероприятий по внедрению АПК «Безопасный город», на объектах находящихся в муниципальной собственности (закрепленных за получателем субсидии на праве хозяйственного ведения).

3. Главным распорядителем – получателем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, является администрация муниципального района «Тарусский район» (далее – главный распорядитель).

Уполномоченный орган – отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального района «Тарусский район».

4. Получателями субсидии являются муниципальные бюджетные, унитарные и казенные учреждения (предприятия).

5. Сведения о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта местного бюджета (проекта внесения изменений в местный бюджет).

6. В очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, субсидия предоставляется без повторного прохождения проверки на соответствие указанным требованиям.

7. Направления затрат на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется субсидия:

- 1) расходы на мероприятия по выполнению требований законодательства в сфере антитеррористической защищенности;
- 2) расходы на мероприятия по укреплению пожарной безопасности;
- 3) расходы на мероприятия по оборудованию улиц и других общественных мест камерами видеонаблюдения в рамках внедрения АПК «Безопасный город».

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату подачи заявления о предоставлении субсидии следующим требованиям:

1) получатель субсидии является муниципальным бюджетным, унитарным или казенным учреждением (предприятием).

2) получатель субсидии не получает средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

3) получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

4) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации и в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) получатель субсидии дает согласие на проведение главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

9. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявление, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем получателя субсидии (уполномоченным в установленном порядке лицом) и главным бухгалтером, с указанием размера субсидии и расчетом суммы, возмещаемых затрат;

2) справку, подписанную руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом), о соответствии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

3) обязательство о достижении результатов предоставления субсидии, подписанное руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом);

4) согласие на проведение главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им порядка, целей и условий предоставления субсидии, подписанное руководителем получателя субсидии (уполномоченным в установленном порядке лицом);

5) копии документов, подтверждающих сумму (комерческие предложения, договора, акты выполненных работ с первичными документами, сметы расходов, расчеты к смете и т.д.);

6) копии прочих документов.

10. Руководитель получателя субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых главному распорядителю документах.

11. Главный распорядитель в лице его уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии заявления и документов осуществляет проверку полноты, правильности оформления и достаточности содержащихся в них сведений.

12. При выявлении главным распорядителем несоответствия предоставленных документов требованиям, указанным в пункте 8 и 9 настоящего Порядка, или их неполноты, главный распорядитель направляет получателю субсидии в течение 1 рабочего дня уведомление о выявленных несоответствиях.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения от главного распорядителя уведомления о выявленных несоответствиях устраивает замечания.

13. Суммарный размер субсидий ($S_{\text{суб}}$) рассчитывается по формуле (рублей):

$$S_{\text{суб}} = S_{\text{уст}} + S_{\text{рем}} + S_{\text{зам}} + S_{\text{пр}}, \text{ где}$$

$S_{\text{уст}}$ – затраты на установку оборудования на объектах;

$S_{\text{рем}}$ – затраты на ремонт оборудования на объектах;

$S_{\text{зам}}$ – затраты на замену оборудования на объектах;

$S_{\text{пр}}$ – прочие затраты на обеспечение безопасности на объектах.

В случае, если объем средств, предусмотренных бюджетом муниципального района «Тарусский район» на текущий финансовый год, оказывается меньше суммы, рассчитанной в соответствии с настоящим Порядком, объем субсидии сокращается пропорционально объему недостающих средств.

14. Результатом предоставления субсидии является обеспечение безопасности объектов, находящихся в собственности муниципального района «Тарусский район».

15. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

1) приобретение и установка оборудования на объектах, находящихся в муниципальной собственности (закрепленных за получателем субсидии на праве хозяйственного ведения);

2) ремонт оборудования на объектах, находящихся в муниципальной собственности (закрепленных за получателем субсидии на праве хозяйственного ведения);

2) замена оборудования на объектах, находящихся в муниципальной собственности (закрепленных за получателем субсидии на праве хозяйственного ведения);

3) прочие мероприятия по обеспечению безопасности на объектах, находящихся в муниципальной собственности (закрепленных за получателем субсидии на праве хозяйственного ведения).

Значение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

16. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней после поступления заявления от получателя субсидии, а в случае выявления несоответствий или неполноты предоставленных документов – в течение 5 рабочих дней после поступления документов с устранными несоответствиями и проведения проверки, предусмотренной пунктом 11 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

17. Субсидия предоставляется на основании решения главного распорядителя о предоставлении субсидии, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней после принятия такого решения.

18. Субсидия предоставляется при условии подписания соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем и получателем субсидии согласно типовой форме, утвержденной финансовым органом муниципального района «Тарусский район», на срок не превышающий срок действия решения Районного Собрания муниципального района «Тарусский район» о бюджете муниципального района «Тарусский район».

В соглашении должно содержаться условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

19. Соглашение заключается в следующем порядке:

1) главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии и направляет его для подписания получателю субсидии;

2) главный распорядитель подписывает соглашение о предоставлении субсидии в течение 1 рабочего дня со дня получения подписанного проекта соглашения от получателя субсидии.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии и заключении соглашения являются:

1) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность предоставленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка.

Глава 3. Требования к отчетности, предоставляемой получателем субсидии

21. Получатель субсидии не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, в котором была получена субсидия, представляет главному распорядителю по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной финансовым отделом администрации муниципального района «Тарусский район»:

- отчет о результатах предоставления субсидии и показателях, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

22. Главный распорядитель вправе при необходимости устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии иных отчетов.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

23. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии.

24. В случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органом муниципального финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в доход местного бюджета:

1) на основании требования главного распорядителя – в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

2) на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. В случае невыполнения требований главного распорядителя и (или) представления (предписания) органа муниципального финансового контроля к получателю субсидии применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

26. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в следующих объемах:

26.1. в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

26.2. в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

26.3. в случае недостижения результата предоставления субсидии и (или) значений показателей, необходимых для достижения результатов.