

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ТАРУССКИЙ РАЙОН»**

**РЕШЕНИЕ**

«11» июля 2013 года

№ 49

« Об утверждении условий контракта главы администрации МР «Тарусский район» в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения»

В соответствии с ч. 3 ст. 37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании ст. 23 Устава МО «Тарусский район»

Районное Собрание муниципального района "Тарусский район"

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить условия контракта главы администрации муниципального района "Тарусский район" в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения (приложение №1).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в районной газете «Октябрь».

Глава муниципального образования  
«Тарусский район»

С.Ю. Манапова

**УСЛОВИЯ КОНТРАКТА  
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ТАРУССКИЙ  
РАЙОН" В ЧАСТИ, КАСАЮЩЕЙСЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ  
ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

1. В целях решения вопросов местного значения Глава местной администрации имеет право:

- действовать без доверенности от имени администрации, представлять ее интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- выдавать от имени администрации доверенности, совершать иные юридические действия;
- открывать в банках, органах казначейства расчетные и иные счета администрации;
- заключать от имени администрации в пределах своей компетенции договоры и соглашения с государственными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями об их участии в социально-экономическом развитии муниципального района;
- вносить на рассмотрение в Районное Собрание проекты нормативных правовых актов муниципального района;
- вносить предложения о созыве внеочередных заседаний Районного Собрания;
- предлагать вопросы в повестку дня заседаний Районного Собрания по вопросам местного значения муниципального района, входящим в компетенцию исполнительного органа муниципального района;
- издавать постановления, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

2. В целях решения вопросов местного значения Глава местной администрации обязан:

- обеспечивать осуществление администрацией муниципального района "Тарусский район" полномочий по решению вопросов местного значения;
- осуществлять общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации; разрабатывать и представлять на утверждение Районного Собрания структуру администрации муниципального района, утверждать штатное расписание администрации в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации;
- утверждать положения о структурных подразделениях администрации;
- назначать на должность и освобождать от должности работников администрации, а также решать вопросы их поощрения и применения к ним мер дисциплинарной ответственности;
- распоряжаться бюджетными средствами при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Районного Собрания муниципального района и депутатов);
- обеспечивать хранение, систематизацию правовых актов администрации муниципального района и организацию свободного доступа населения к данной информации;
- обеспечивать своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы организациям и учреждениям, финансируемым за счет местного бюджета;

- обеспечивать планирование, организацию, координирование, регулирование, контроль и анализ работы по социально-экономическому развитию муниципального района, эффективному использованию бюджетных средств и финансовых средств внебюджетных источников;
- организовывать в пределах своих полномочий управление муниципальной собственностью муниципального района;
- обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств администрации;
- обеспечивать бесперебойную и устойчивую работу всех объектов муниципального хозяйства;
- осуществлять формирование, утверждение и контроль выполнения муниципального заказа муниципального образования;
- организовывать содержание и развитие муниципальных учреждений образования, культуры, туризма, спорта;
- создавать условия для предоставления транспортных услуг населению и организовать транспортное обслуживание населения между поселениями в границах муниципального района;
- поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения обязанностей Главы администрации;
- не использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое муниципальное имущество и служебную информацию;
- соблюдать ограничения, установленные действующим законодательством и Уставом МО для Главы администрации;
- обеспечивать выполнение других вопросов местного значения, входящих в компетенцию муниципального района в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования;
- разрабатывать и вносить на утверждение Районного Собрания проекты бюджета муниципального района и отчеты о его исполнении, планы и программы социально-экономического развития, а также отчеты об их исполнении.