

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ТАРУССКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

«20» декабря 2016 года

№ 38

«Об утверждении Положения «О системе оплаты труда работников централизованных бухгалтерий муниципальных учреждений МР «Тарусский район»

В соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.23 Устава МО «Тарусский район», Районное Собрание муниципального района «Тарусский район»

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О системе оплаты труда работников централизованных бухгалтерий муниципальных учреждений муниципального района «Тарусский район» (приложение № 1).

2. Признать утратившим силу решение Районного Собрания МР «Тарусский район» от 13.08.2013 года № 55 «Об утверждении Положения «О системе оплаты труда работников централизованных бухгалтерий отдела образования и отдела культуры администрации МР «Тарусский район» в новой редакции».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в районной газете «Октябрь», но не ранее 1 января 2017 года, подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в сети Интернет.

Заместитель председателя Районного Собрания
МР «Тарусский район»



Т.В. Ильясова

ПОЛОЖЕНИЕ
«О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ
БУХГАЛТЕРИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ТАРУССКИЙ РАЙОН»

1. Настоящее Положение "О системе оплаты труда работников централизованных бухгалтерий муниципальных учреждений администрации муниципального района "Тарусский район" (далее - Положение) определяет порядок оплаты и стимулирования труда, выплаты материальной помощи работникам централизованных бухгалтерий муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация МР «Тарусский район» (далее - централизованные бухгалтерии).

2. Размеры должностных окладов работников устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

3. При формировании фонда оплаты труда сверх сумм, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- ежемесячная надбавка за особые условия труда - в размере девятнадцати должностных окладов;
- ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере двух должностных окладов;
- материальная помощь к отпуску - в размере двух должностных окладов.

Общий предельный размер средств, направленных на оплату труда работников централизованных бухгалтерий, не может превышать 38 установленных месячных фондов оплаты труда по должностным окладам в пределах утвержденного бюджета на текущий год.

4. Средства фонда оплаты труда работников централизованных бухгалтерий, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, могут перераспределяться между выплатами.

5. Устанавливается ежемесячная надбавка за особые условия труда:

начальнику отдела - главному бухгалтеру - от 135 до 235 процентов должностного оклада;

зам. начальника отдела - зам. главного бухгалтера, экономисту - от 135 до 235 процентов должностного оклада;

главному специалисту - бухгалтеру - от 95 до 185 процентов должностного оклада;

ведущему специалисту - бухгалтеру - от 95 до 185 процентов должностного оклада;

главному специалисту 1 разряда - бухгалтеру - от 95 до 185 процентов должностного оклада;

ведущему специалисту 1 разряда - бухгалтеру - от 95 до 185 процентов должностного оклада;

специалисту 1 разряда - бухгалтеру - от 35 до 155 процентов должностного оклада.

Конкретные размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда определяются руководителем соответствующего структурного подразделения.

6. Установить ежемесячную надбавку за выслугу лет в размерах:

При стаже работы

- от 1 года до 5 лет - 10%
- от 5 лет до 10 лет - 15%
- от 10 лет до 15 лет - 20%
- свыше 15 лет - 30%