

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ТАРУССКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

« 16 » августа 2019 года

№ 13

«Об утверждении Положения о порядке предоставления и заслушивания ежегодного отчета главы МО «Тарусский район» о результатах его деятельности»

В соответствии с пунктом 9 части 10, частью 11.1 статьи 35, частями 5, 5.1 статьи 36, пунктом 2 части 6.1 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 23 Устава МО «Тарусский район. Районное Собрание МР «Тарусский район»

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы МО «Тарусский район» о результатах его деятельности (приложение № 1).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в районной газете «Октябрь» и подлежит размещению на сайте администрации МР «Тарусский район».

Заместитель председателя
Районного Собрания
МР «Тарусский район»



Т.В. Ильясова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы МО
«Тарусский район» о результатах его деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом МО «Тарусский район».

1.2. Положение устанавливает порядок представления и заслушивания Районным Собранием муниципального района «Тарусский район» ежегодного отчета главы МО «Тарусский район» о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Районным Собранием МР «Тарусский район» (далее - ежегодный отчет главы МО «Тарусский район»).

2. Содержание отчета главы (наименование муниципального образования)

2.1. Ежегодный отчет главы МО «Тарусский район» содержит сведения о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Районным Собранием МР «Тарусский район» и включает следующий примерный перечень подлежащих отражению вопросов:

- социально-экономическое положение в МО «Тарусский район», положительная и отрицательная динамика;
- социально-демографическая ситуация (численность постоянного населения, уровень рождаемости и смертности, структура занятости, уровень безработицы, доходы населения);
- экономический потенциал (отраслевая структура экономики, бюджетообразующие предприятия, показатели уровня и объемов производства; малый бизнес);
- основные характеристики местного бюджета, показатели его исполнения;
- основные направления деятельности в отчетном периоде, анализ проблем, возникающих при решении вопросов местного значения, способы их решения;
- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, организациями и гражданами;
- осуществление правотворческой инициативы;
- работа по решению вопросов, поставленных Районным Собранием МР «Тарусский район»;
- основные цели и направления деятельности на предстоящий период.

2.2. Ежегодный отчет главы МО «Тарусский район» может быть дополнен презентационными материалами, слайдами, таблицами, иллюстрациями и иными материалами.

3. Порядок и сроки представления ежегодного отчета главы МО «Тарусский район»

3.1. Представление в Районное Собрание МР «Тарусский район» отчета главы МО «Тарусский район» осуществляется ежегодного в письменном и электронном виде не позднее «01» апреля года, следующего за отчетным годом.

3.2. Поступивший в Районное Собрание МР «Тарусский район» ежегодный отчет главы МО «Тарусский район» направляется всем депутатам Районного Собрания МР «Тарусский район» в течение 5 рабочих дней.

3.3. До заслушивания ежегодного отчета главы МО «Тарусский район» на заседании Районного Собрания МР «Тарусский район» данный отчет может рассматриваться на

заседаниях действующих комитетов (комиссий), рабочих групп Районного Собрания МР «Тарусский район».

Руководители комитетов (комиссий), рабочих групп не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания по заслушиванию отчета могут направить главе МО «Тарусский район» дополнительные вопросы.

4. Заслушивание ежегодного отчета главы МО «Тарусский район»

4.1. Заслушивание ежегодного отчета главы МО «Тарусский район» осуществляется не позднее «01» июня года, следующего за отчетным годом. Дата устанавливается Районным Собранием МР «Тарусский район» по согласованию с главой МО «Тарусский район».

4.2. Отчет главы МО «Тарусский район» на заседании Районного Собрания осуществляется в форме отчетного доклада с учетом дополнительных вопросов комитетов (комиссий), рабочих групп.

4.3. Отчет главы муниципального образования заслушивается на открытом заседании Районного Собрания МР «Тарусский район».

Проведение заседания и принятие решения осуществляется в порядке, определенном регламентом Районного Собрания МР «Тарусский район».

4.4. По итогам ежегодного отчета главы муниципального образования Районное Собрание МР «Тарусский район» принимает решение об утверждении отчета и дает оценку деятельности главы МО «Тарусский район».

4.5. Оценка деятельности главы МО «Тарусский район» осуществляется Районным Собранием МР «Тарусский район» по системе: удовлетворительно или неудовлетворительно.

В случае неудовлетворительной оценки в решении Районного Собрания МР «Тарусский район» об утверждении отчета главы МО «Тарусский район» излагаются конкретные обстоятельства, которые послужили основанием для признания деятельности главы неудовлетворительной.

Непредставление отчета главой МО «Тарусский район» также является основанием для неудовлетворительной оценки Районным Собранием МР «Тарусский район» деятельности главы муниципального образования.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения «Об утверждении Положения о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы МО «Тарусский район» о результатах его деятельности

В соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ) по вопросам местного значения населением муниципальных образований непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

Частью 11.1 статьи 35 Федерального закона № 131-ФЗ установлено, что представительный орган муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

Согласно части 5.1. статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ глава муниципального образования представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

В силу пункта 3 части 2 статьи 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования

представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд, является основанием для удаления главы муниципального образования в отставку.

При этом порядок представления и заслушивания ежегодного отчета главы муниципального образования на федеральном и региональном уровне не закреплён. Отсутствие нормативного правового акта создает правовой пробел в регулировании данного вопроса.

Разработанным проектом решения определен порядок представления ежегодного отчета главой муниципального образования и его заслушивания представительным органом муниципального образования.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к проекту решения «Об утверждении Положения о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы МО «Тарусский район» о результатах его деятельности и иных подведомственных ему органов местного самоуправления»

Принятие настоящего решения не потребует дополнительного финансирования из местного бюджета.

ПЕРЕЧЕНЬ

нормативных правовых актов муниципального законодательства, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием решения «Об утверждении Положения о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы МО «Тарусский район» о результатах его деятельности»

В связи с принятием решения «Об утверждении Положения о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы МО «Тарусский район» о результатах его деятельности признание утратившими силу, приостановление, изменение или принятие муниципальных нормативных правовых актов не потребуется.