

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ТАРУССКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

«07» мая 2019 года

№ 9

«Об утверждении Положения об отделе образования и молодежной политики администрации муниципального района «Тарусский район»

В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Районного Собрания МР «Тарусский район» от 21.12.2017 года № 51 «Об утверждении структуры администрации в новой редакции», Уставом муниципального образования «Тарусский район»

Районное Собрание муниципального района «Тарусский район»

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о муниципальном казенном учреждении «Отдел образования и молодежной политики администрации МР «Тарусский район», изложив его в новой редакции (приложение № 1).

2. Признать утратившим силу решения Районного Собрания МР «Тарусский район»: - от 14.05.2018 года № 20 «Об утверждении Положения "О муниципальном казенном учреждении "Отдел образования администрации муниципального района "Тарусский район" в новой редакции;

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в районной газете «Октябрь», подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в сети Интернет и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава муниципального образования
«Тарусский район»



С.Ю. Манапова

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ "ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА "ТАРУССКИЙ РАЙОН"

1. Общие положения

1.1. Отдел образования и молодежной политики администрации муниципального района «Тарусский район» (далее по тексту - Отдел образования) является органом управления образованием, реализующим полномочия в сфере образования на территории муниципального района «Тарусский район» в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», самостоятельным структурным подразделением администрации МР «Тарусский район» на правах юридического лица в форме муниципального казенного учреждения.

1.2. В своей деятельности Отдел образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными правовыми актами, нормативными правовыми актами Калужской области и МР «Тарусский район», настоящим Положением.

1.3. Отдел образования в своей деятельности подотчетен Главе администрации МР «Тарусский район», заместителю Главы администрации МР «Тарусский район», курирующему социальные вопросы.

1.4. Отдел образования имеет штамп и круглую печать со своим наименованием, самостоятельный баланс, лицевые бюджетные и иные счета.

1.5. Полное официальное наименование Отдела - муниципальное казенное учреждение "Отдел образования и молодежной политики администрации муниципального района "Тарусский район".

1.6. Сокращенное официальное наименование - Отдел образования и молодежной политики администрации МР «Тарусского района».

1.7. Юридический и фактический адрес Отдела образования: 249100, Калужская область, г. Таруса, ул. Ленина, д. 16.

1.8. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Отдела образования осуществляется за счет средств местного бюджета в установленном порядке.

2. Основные задачи Отдела образования

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях МР «Тарусский район».

2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях МР «Тарусский район».

2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях МР «Тарусский район».

2.4. Подготовка заключений по вопросам ликвидации, реорганизации муниципальных учреждений, подведомственных Отделу образования.

2.5. Осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных учреждений МР «Тарусский район».

2.6. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.7. Учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования,

2.8. Обеспечение закрепления муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями в МР «Тарусский район».

2.9. Осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях МР «Тарусский район» в каникулярное время.

3. Функции Отдела образования

Отдел образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Общие функции:

3.1.1. Обеспечивает осуществление функций органа администрации МР «Тарусский район», осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных образовательных учреждений МР «Тарусский район».

3.1.2. Осуществляет стратегическое планирование развития системы образования МР «Тарусский район».

3.1.3. Утверждает уставы муниципальных образовательных учреждений.

3.1.4. Назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных организаций.

3.1.5. Осуществляет деятельность по реализации федеральных, региональных и муниципальных программ, направленных на развитие системы образования в МР «Тарусский район».

3.1.6. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, регламентирующих полномочия Отдела образования по осуществлению управления в сфере образования и деятельности муниципальных образовательных организаций МР «Тарусский район».

3.1.7. Осуществляет деятельность по развитию сферы образования, разрабатывает и реализует «дорожные карты» по реализации направлений развития образования в МР «Тарусский район».

3.1.8. Осуществляет работу по организации предоставления муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.1.9. Проводит мониторинг результатов деятельности Отдела образования, муниципальных образовательных организаций МР «Тарусский район» в сфере образования.

3.1.10. Рассматривает обращения граждан, обеспечивает в установленном порядке выполнение их обоснованных просьб и требований, осуществляет приём граждан по вопросам, находящимся в компетенции Отдела образования.

3.1.11. Оказывает содействие в получении лицензий на образовательную деятельность, в проведении аккредитационной экспертизы муниципальных образовательных учреждений МР «Тарусский район».

3.1.12. Осуществляет контроль деятельности муниципальных образовательных учреждений МР «Тарусский район» по реализации государственной политики в области образования и воспитания, качества образования, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, организации питания и охраны физического здоровья детей.

3.1.13. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных учреждений МР «Тарусский район» в соответствии с выделенными средствами, рационального использования финансовых средств по бюджетным и внебюджетным источникам.

3.1.14. Разрабатывает приказы, инструкции, указания на основе и во исполнение законодательства и правовых актов Российской Федерации, Калужской области и МР «Тарусский район».

3.1.15. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту персональных данных, охраняемой законом тайны.

3.2. Функции в области организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования:

3.2.1. Обеспечивает условия для развития и функционирования системы дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования.

3.2.2. Организует деятельность по вопросам комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования и (или) адаптированную образовательную программу дошкольного образования.

3.2.3. Организует деятельность муниципальных образовательных учреждений по созданию условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности и по созданию условий, обеспечивающих коррекцию нарушений развития, социальную адаптацию воспитанников.

3.2.4. Организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

3.2.5. Осуществляет контроль за созданием условий в сфере организации питания дошкольников в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

3.2.6. Подготавливает предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и ее размера.

3.3. Функции в области организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и дополнительного образования детей:

3.3.1. Обеспечивает условия для развития и функционирования системы начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам; условия для введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

3.3.2. Обеспечивает условия для развития и функционирования системы дополнительного образования.

3.3.3. Обеспечивает условия для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе, для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.3.4. Оказывает содействие органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему переданные полномочия Российской Федерации в области образования, в проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.

3.3.5. Организует и координирует деятельность муниципальных образовательных организаций МР «Тарусский район» по выявлению и развитию одаренных детей.

3.3.6. Организует и проводит мероприятия направленные на выявление и развитие интеллектуальных, творческих, спортивных способностей.

3.3.7. Осуществляет контроль за созданием условий для организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях.

3.3.8. Согласует оставление муниципального образовательного учреждения обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, до получения ими основного общего образования.

3.3.9. Обеспечивает в случае прекращения деятельности муниципального образовательного учреждения перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.3.10. Организует учет несовершеннолетних граждан, не обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных учреждениях.

3.3.11. Обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательных организациях.

3.4. Функции в области осуществления полномочий учредителя:

3.4.1. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений в установленной настоящим Положением сфере деятельности.

3.4.2. Иницирует создание необходимого числа соответствующих муниципальных образовательных учреждений, классов, групп, а также условий для их функционирования.

3.4.3. Утверждает Уставы муниципальных образовательных учреждений, организует работу по подготовке и утверждению проектов дополнений и изменений, вносимых в Уставы муниципальных образовательных учреждений.

3.4.4. Рассматривает в установленном порядке письма, жалобы и заявления граждан, проводит прием граждан по личным вопросам.

3.4.5. Оказывает консультативную и методическую помощь муниципальным образовательным учреждениям по вопросам функционирования.

3.4.6. Организует проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений и лиц, претендующих на должность руководителя, в соответствии с требованиями муниципальных правовых актов.

3.4.7. Осуществляет ведомственный контроль за деятельностью (в том числе за качеством оказываемых услуг) подведомственных муниципальных образовательных учреждений МР «Тарусский район».

3.4.8. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений в соответствии с утвержденными ассигнованиями, с учетом рационального использования финансовых средств по бюджетным и внебюджетным источникам финансирования.

3.4.9. Возбуждает ходатайства о представлении работников подведомственных муниципальных образовательных учреждений к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации, наградами Калужской области, администрации МР «Тарусский район».

3.5. Функции в области обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий:

3.5.1. В пределах выделяемых средств местного бюджета обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий МР «Тарусский район».

3.5.2. Координирует работу муниципальных образовательных учреждений по подготовке к учебному году.

3.6. Функции в области организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярный период:

3.6.1. Планирует в каникулярное время деятельность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений.

3.6.2. Осуществляет финансирование организации отдыха, оздоровления детей в каникулярный период.

3.6.3. Осуществляет контроль за организацией отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений, за соответствием условий отдыха нормативным требованиям, за расходованием бюджетных средств на эти цели.

3.7. Функции в области организационно-аналитического обеспечения деятельности:

3.7.1. Организует мониторинг системы образования, эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений, осуществляет мониторинг процесса перехода на федеральные государственные образовательные стандарты, мониторинг деятельности муниципальных образовательных учреждений по исполнению требований федеральных государственных образовательных стандартов, реализации государственной политики в сфере образования, организации образовательного процесса.

3.7.2. Организует в установленном порядке сбор, обработку и представление государственной статистической отчетности в сфере образования.

3.7.3. В соответствии с установленными формами статистической отчетности представляет в Министерство образования и науки Калужской области отчетность по различным вопросам деятельности.

3.7.4. Организует прием и проверку отчетов от подведомственных муниципальных образовательных учреждений о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, о результатах самообследования, о выполнении муниципального задания.

3.8. Функции в области финансово-экономической деятельности:

3.8.1. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.8.2. Обеспечивает заключение соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации с подведомственными муниципальными учреждениями.

3.8.3. Осуществляет контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий на иные цели подведомственным бюджетным учреждениям.

3.8.4. Разрабатывает муниципальные программы, в пределах своей компетенции, в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, предложения по формированию расходов бюджета в соответствии с целями, задачами и приоритетами основных направлений бюджетной и налоговой политики МР «Тарусский район».

3.8.5. Распределяет между муниципальными образовательными учреждениями средства субвенции на реализацию основных общеобразовательных программ, в том числе на организацию предоставления детям-инвалидам общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

3.9. Функции в области информационно-методического обеспечения деятельности:

3.9.1. Контролирует реализацию основных направлений методической работы с педагогическими и руководящими работниками муниципальных образовательных учреждений.

3.9.2. Согласует программы развития муниципальных образовательных учреждений.

3.9.3. Координирует организацию повышения квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений.

3.9.4. Изучает и распространяет передовой опыт работы педагогов муниципальных образовательных учреждений, организует научно-практические конференции, смотры, конкурсы педагогического мастерства, семинары и другие мероприятия в сфере образования.

3.9.5. Осуществляет контроль за соблюдением муниципальными образовательными учреждениями законодательства в сфере предоставления информации о деятельности муниципального образовательного учреждения.

4. Права и ответственность Отдела образования

4.1. В пределах своей компетенции Отдел образования имеет право:

4.1.1. Разрабатывать и вносить на утверждение проекты муниципальных правовых актов.

4.1.2. Согласовывать проекты муниципальных правовых актов, вносить по ним замечания и предложения.

4.1.3. Запрашивать и получать в пределах своих полномочий от структурных подразделений администрации МР «Тарусский район», предприятий, учреждений, организаций материалы и информацию.

4.1.4. Вносить на рассмотрение Главы администрации МР «Тарусский район» предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных на Отдел образования.

4.1.5. Представлять администрацию МР «Тарусский район» в органах государственной власти, местного самоуправления, иных организациях по вопросам в сфере образования.

4.1.6. Осуществлять контроль за деятельностью муниципальных образовательных учреждений и применять меры дисциплинарного взыскания и поощрения к их руководителям.

4.1.7. Заключать договоры и соглашения в пределах своих полномочий и в пределах средств, выделенных по бюджетной смете.

4.1.8. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МР «Тарусский район».

4.2. Отдел образования администрации МР «Тарусский район» несет ответственность за своевременное и качественное исполнение функций, возложенных настоящим Положением.

5. Управление Отделом образования администрации МР «Тарусский район»

5.1. Отдел образования администрации МР «Тарусский район» возглавляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности главой администрации МР «Тарусский район».

5.2. Условия и гарантии деятельности заведующего Отделом образования администрации МР «Тарусский район» как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним договоре (контракте), который не может противоречить законодательству о муниципальной службе и о труде, а также настоящему Положению и должностным обязанностям, утвержденным главой администрации МР «Тарусский район».

5.3. Заведующий Отделом образования руководит Отделом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования задач и функций.

5.4. Заведующий Отделом образования:

5.4.1. представляет интересы по всем вопросам его деятельности;

5.4.2. издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела образования;

5.4.3. осуществляет прием на работу и увольнение специалистов Отдела образования, распределяет обязанности между специалистами;

5.4.4. применяет меры поощрения к специалистам Отдела образования и налагает на них взыскания;

5.4.5. утверждает должностные инструкции специалистов Отдела образования;

5.4.6. обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту специалистов;

5.4.7. распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Отдела образования;

5.4.8. заключает договоры в пределах компетенции, выдает доверенности;

5.4.9. назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, других непосредственно подчиненных учреждений, утверждает уставы этих учреждений. Устанавливает оклады, выплаты стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений на основании Положения об оплате труда руководителей с учетом выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений.

5.4.10. Применяет меры дисциплинарного воздействия в отношении руководителей муниципальных образовательных учреждений.

5.4.11. Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Отдела образования.

5.5. При Отделе образования могут создаваться общественные Советы, являющиеся совещательными органами, для рассмотрения на своих заседаниях вопросов образования.

6. Имущество Отдела образования

6.1. Имущество закреплено за Отделом образования на праве оперативного управления.

7. Прекращение деятельности Отдела образования

7.1. Прекращение деятельности Отдела образования происходит путем его ликвидации или реорганизации (слияния, разделения, преобразования).