

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ТАРУССКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

«21» апреля 2022 года

№ 19

**«Об утверждении Положения «Об оплате
труда лиц, замещающих муниципальные
должности и муниципальные должности
муниципальной службы в контрольно-
счетной комиссии МО «Тарусский район»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Калужской области от 3 декабря 2007 года N 382-ОЗ "О муниципальной службе в Калужской области", Законом Калужской области от 27 декабря 2006 года N 276-ОЗ "О Реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные должности муниципальной службы в Калужской области", постановлением Правительства Калужской области от 2 ноября 2009 года N 446 "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Калужской области для муниципальных районов и городских округов", на основании Устава муниципального образования "Тарусский район",

Районное Собрание муниципального района "Тарусский район"

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" (приложение № 1).

2. Признать утратившим силу следующие решения Районного Собрания муниципального района "Тарусский район":

- от 25.04.2014 года № 14 «Об утверждении Положения «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район";

- от 24.01.2018 года № 6 "О внесении изменений в Положение "Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии МО "Тарусский район";

- от 20.12.2016 года № 40 "О внесении изменений в Положение "Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии МО "Тарусский район";

- от 19.07.2018 года № 32 "О внесении изменений в Положение "Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии МО "Тарусский район";

- от 26.09.2019 года № 20 "О внесении изменений в Положение "Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии МО "Тарусский район";

- от 22.10.2020 N 29 "О внесении изменений в Положение "Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии МО "Тарусский район".

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в районной газете «Октябрь», подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района "Тарусский район" в сети Интернет и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 апреля 2022 года.

Глава МО «Тарусский район»



С.Ю. Манапова

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТАРУССКИЙ РАЙОН"

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"; Законом Калужской области от 27.12.2006 N 276-ОЗ "О Реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные должности муниципальной службы в Калужской области"; Законом Калужской области от 03.12.2007 N 382-ОЗ "О муниципальной службе в Калужской области"; постановлением Правительства Калужской области от 02.11.2009 N 446 "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Калужской области для муниципальных районов и городских округов"; Уставом муниципального района "Тарусский район"; иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

2. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за исполнение полномочий;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ежемесячного денежного поощрения;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи;
- премий за выполнение особо важных заданий.

2.2. Денежное содержание муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи;
- премий за выполнение особо важных заданий.

2.3. Общий предельный размер средств, направляемых на оплату труда (в расчете на год), не может превышать 41 установленный норматив размеров должностных окладов.

2.4. Установить, что при формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район», предусматриваются сверх суммы средств, направляемых на выплаты должностных окладов, следующие средства для выплаты (в расчете на год), в том числе:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за исполнение полномочий в размере 17 должностных окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 1 должностного оклада;
- ежемесячное денежное поощрение в размере 6 должностных окладов;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов;
- материальная помощь в размере 2 должностных окладов;
- премия за выполнение особо важных заданий в размере 1 должностного оклада.

2.5. Установить, что при формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, предусматриваются сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, следующие средства для выплаты (в расчете на год), в том числе:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере 3 должностных окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в размере 2 должностных окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере 3 должностных окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 15 должностных окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 1 должностного оклада;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов;
- материальная помощь в размере 1 должностного оклада в год;
- премия за выполнение особо важных заданий в размере 5 должностных окладов в год.

2.6. Работодатель (представитель нанимателя) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 2.3, пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.7. Доплаты за выполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника (в том числе за совмещение должностей) назначаются приказом председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район».

При возложении на сотрудника с его согласия исполнения дополнительных обязанностей по другой должности (в том числе за совмещение должностей) ему производится доплата, конкретный размер которой в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации определяется соглашением между сотрудником и председателем Контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район».

2.8. В соответствии с законодательством размеры должностных окладов по муниципальным должностям и должностям муниципальной службы ежегодно увеличиваются (индексируются) на основании решения Районного Собрания муниципального района «Тарусский район» о бюджете муниципального района «Тарусский район» на соответствующий

финансовый год с учетом уровня инфляции.

Установить, что при индексации окладов месячного денежного содержания гражданских служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

3.1. Должностным лицам, замещающим муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Тарусский район» устанавливается следующий размер должностных окладов в соответствии с занимаемой должностью:

Наименование должности	Размеры должностных окладов (руб.)
Председатель контрольно-счетного органа	19067

4. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

4.1. Муниципальным служащим, замещающим муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", устанавливается следующий размер должностных окладов в соответствии с занимаемой должностью:

Наименование должности	Размеры должностных окладов (руб.)
Инспектор	6650

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим, замещающим муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим, замещающим муниципальные должности муниципальной службы контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", устанавливается в порядке, определяемом действующим законодательством, в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы	В процентах
От 1 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

5.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания за этот месяц.

5.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается за фактически отработанное время.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за исполнение полномочий лицам, замещающим муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

6.1. Лицам, замещающим муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", устанавливается ежемесячная надбавка за исполнение полномочий в размере 200 процентов оклада.

6.2. Ежемесячная надбавка за исполнение полномочий устанавливается при приеме гражданина на муниципальную должность в контрольно-счетную комиссию муниципального образования "Тарусский район" на год на основании распоряжения Главы муниципального образования "Тарусский район" для председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район". Для других сотрудников, занимающих муниципальные должности, - на основании приказа председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район".

6.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за исполнение полномочий выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания за этот месяц.

6.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за исполнение полномочий выплачивается за фактически отработанное время.

7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим, замещающим муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

7.1. Муниципальным служащим устанавливается следующая ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по младшей группе должностей:

инспектор - в размере от 35 до 155 процентов должностного оклада.

7.2. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы определяется в зависимости от степени сложности и напряженности выполняемой работы муниципальными служащими с учетом критериев.

7.3. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" определяется председателем контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

7.4. Критериями для установления надбавки являются следующие показатели:

- профессиональная подготовка, опыт работы по специальности и занимаемой должности;
- компетентность муниципальных служащих в принятии решений, уровень ответственности в отношении к работе, качество профессиональной деятельности, в том числе своевременность и качество выполнения заданий, их сложность и важность;
- выполнение значительного объема работы, в том числе исполнение обязанностей временно отсутствующих работников;
- уровень исполнительской и трудовой дисциплины муниципального служащего;

- комплексный характер и важность решаемых вопросов;
- иные особые условия муниципальной службы, влияющие на ее сложность и напряженность.

7.5. Данная надбавка устанавливается при приеме гражданина на муниципальную службу в контрольно-счетную комиссию муниципального образования "Тарусский район" на год или определенный срок (месяц, квартал, иной срок) на основании распоряжения председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район".

7.6. Установленные муниципальным служащим надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы могут быть увеличены или уменьшены при изменении степени сложности и напряженности службы муниципальных служащих на основании распоряжения председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

7.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания за этот месяц.

7.8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается за фактически отработанное время.

8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

8.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в порядке и размерах, определяемых действующим законодательством, и выплачивается лицам, имеющим оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям, составляющим государственную тайну.

8.2. Конкретные размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются правовым актом работодателя (представителем нанимателя) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калужской области.

8.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания за этот месяц.

8.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается за фактически отработанное время.

9. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим, замещающим муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

9.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин, предусмотренная Законом Калужской области от 03.12.2007 N 382-ОЗ "О муниципальной службе в Калужской области", устанавливается муниципальному служащему со дня присвоения ему работодателем (представителем нанимателя) классного чина.

9.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим устанавливается в следующих размерах:

Наименование классного чина муниципальной службы	Ежемесячная надбавка к
--	------------------------

	должностному окладу за классный чин муниципальным служащим (в рублях в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2900
Действительный муниципальный советник 2 класса	2743
Действительный муниципальный советник 3 класса	2585
Муниципальный советник 1 класса	2371
Муниципальный советник 2 класса	2215
Муниципальный советник 3 класса	2057
Советник муниципальной службы 1 класса	2003
Советник муниципальной службы 2 класса	1824
Советник муниципальной службы 3 класса	1655
Референт муниципальной службы 1 класса	1404
Референт муниципальной службы 2 класса	1177
Референт муниципальной службы 3 класса	1095
Секретарь муниципальной службы 1 класса	1082
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1063
Секретарь муниципальной службы 3 класса	1023

9.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания за этот месяц.

9.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин выплачивается за фактически отработанное время.

9.5. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин устанавливается решением Районного Собрания муниципального района "Тарусский район" и индексируется одновременно с должностным окладом.

10. Премии за выполнение особо важных заданий лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

10.1. Премия за выполнение особо важных заданий является формой поощрения лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район".

Размер премии за выполнение особо важных заданий определяется исходя из результатов деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", конкретного вклада сотрудника в процентном соотношении к должностному окладу в соответствии с замещаемой должностью.

10.2. Премия за выполнение особо важных заданий выплачивается в соответствии с распоряжением Главы муниципального образования "Тарусский район" для председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" и в соответствии с приказом председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" для других сотрудников контрольно-счетного органа.

10.3. Премия за выполнение особо важных заданий выплачивается в целях усиления заинтересованности сотрудников в качественном обеспечении задач и функций контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" при выполнении особо важных заданий, порученных сотруднику, при условии оперативности и высокого профессионализма при выполнении отдельных поручений Главы муниципального образования "Тарусский район", при подготовке проектов нормативных правовых актов, договоров, соглашений и иной документации, творческого подхода в подготовке предложений по совершенствованию деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", выполнения работ, требующих интенсивности труда.

10.4. Общая сумма премии за выполнение особо важных заданий, выплачиваемая сотруднику в течение года, максимальными размерами не ограничивается и выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда.

10.5. Премия за выполнение особо важных заданий может выплачиваться как отдельно от выплаты должностного оклада и надбавок к должностному окладу сотрудника, так и одновременно с ними.

11. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

11.1. Лицам, замещающим муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", гарантируется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 40 календарных дней.

11.2. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.

11.3. В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска по частям, выплата производится один раз в год при предоставлении одной из частей указанного отпуска по выбору лица, замещающего муниципальную должность, на основании заявления.

11.4. Если лицо, замещающее муниципальную должность, не использует право на отпуск в календарном году, на следующий год единовременная выплата не переносится и с единовременной выплатой к отпуску в следующем году не суммируется.

11.5. При увольнении лица, замещающего муниципальную должность, не использовавшего ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата не производится.

11.6. Право на получение единовременной выплаты возникает не ранее, чем право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.

12. Ежемесячное денежное поощрение лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

12.1. Ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", устанавливается в размере 0,45 должностного оклада.

12.2. Ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", устанавливается при приеме гражданина на муниципальную должность в контрольно-счетную комиссию муниципального образования "Тарусский район" на год на основании распоряжения Главы муниципального образования "Тарусский район" для председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", для других сотрудников, замещающих муниципальные должности, - на основании приказа председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район".

12.3. Ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания за этот месяц.

12.4. Ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", выплачивается за фактически отработанное время.

13. Материальная помощь лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район"

13.1. Материальная помощь выплачивается на основании заявления сотрудника в следующих случаях:

- юбилейная дата муниципального служащего (50, 55, 60, 65, 70 лет);
- праздничные дни, установленные действующим законодательством Российской Федерации;
- выход муниципального служащего на пенсию;
- рождение детей - на основании копии свидетельства о рождении;
- смерть близких родственников (супруги, супруга, детей, родителей) - на основании свидетельства о смерти;

тяжелое материальное положение в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, квартирная кража, авария систем водоснабжения, отопления и другие непредвиденные обстоятельства);

необходимость в лечении в связи с болезнью (травмой) муниципального служащего и (или) близких родственников муниципального служащего (супруги, супруга, детей, родителей).

Помимо перечисленных в настоящем пункте случаях оказание материальной помощи сотрудникам может осуществляться по иным уважительным причинам.

Материальная помощь выплачивается председателю контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" на основании распоряжения Главы муниципального образования "Тарусский район", для других сотрудников контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", - на основании приказа председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район".

13.2. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность и муниципальную должность муниципальной службы, предоставляется материальная помощь в размере двух должностных окладов.

13.3. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", в течение года максимальными размерами не ограничивается и выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда.

14. Порядок выплаты денежного содержания

14.1. Выплата заработной платы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" осуществляется в денежной форме в рублях.

14.2. Заработная плата выплачивается непосредственно лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" (по доверенности иным лицам), или по письменному заявлению сотрудника перечисляется на указанный счет в банке 18 числа расчетного месяца и 3 числа месяца, следующего за расчетным.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

14.3. Удержания из заработной платы лица, замещающего муниципальную должность и муниципальную должность муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", осуществляются только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

14.4. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20%, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, - 50% заработной платы, причитающейся сотруднику.

Не допускаются удержания из выплат, на которые в соответствии с федеральным законом не обращается взыскание.

14.5. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся сотруднику от работодателя, производится в день увольнения сотрудника. Если сотрудник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня после предъявления уволенным сотрудником требования о расчете. В случае спора о размерах сумм, причитающихся сотруднику при увольнении, работодатель обязуется в указанный выше срок выплатить не оспариваемую им сумму.

14.6. Заработная плата, не полученная ко дню смерти сотрудника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего, на день его смерти. Выдача заработной платы производится не позднее недельного срока со дня подачи работодателю соответствующих документов.

14.7. При неисполнении должностных обязанностей по вине работодателя оплата труда производится в размере не ниже средней заработной платы работника, рассчитанной пропорционально фактически отработанному времени.

При неисполнении должностных обязанностей по причинам, не зависящим от работодателя и сотрудника, за сотрудником сохраняется не менее 2/3 оклада.

При неисполнении должностных обязанностей по вине сотрудника оплата нормируемой части заработной платы осуществляется в соответствии с объемом выполненной работы.

14.8. В случае изменения оплаты труда (должностного оклада, доплаты, надбавки и др.), ухудшающего положение сотрудника контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район" по сравнению с тем, на что они могли рассчитывать, сотрудники предупреждаются персонально под роспись не менее чем за два месяца.

Размер месячного должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность, и лица, замещающего муниципальную должность муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии муниципального образования "Тарусский район", зависит от его занимаемой должности. В месячный должностной оклад не включаются доплаты, надбавки и премии, иные компенсационные и социальные выплаты.