

Приложение 2
к Регламенту предоставления государственной услуги
**«Прием заявлений и организация предоставления
гражданам субсидий на оплату жилого помещения и
коммунальных услуг»**

В уполномоченный орган _____ ОСЗН администрации МР «Тарусский район» _____
(наименование)

_____ г.Таруса, ул. Ленина, д. 7а _____
(адрес)

от _____
(Ф.И.О., адрес регистрации заявителя по месту жительства)

_____, этаж _____,
номер телефона дом.: _____, раб. _____. Обращение _____.
(первичное, повторное)

**Заявление о предоставлении субсидии
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

Прошу предоставить субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг мне и членам моей семьи:

п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Отношение к заявителю	Документ, удостоверяющий личность, его серия, N, кем и когда выдан	Право на льготы (категория льготы)	Согласие на обработку персональных данных
			Заявитель			

и перечислять субсидию на мой банковский счет (почтовое отделение) _____.

Даю свое согласие _____ ОСЗН администрации МР «Тарусский район» _____,
(наименование уполномоченного органа)

расположенному по адресу: _____ г.Таруса, ул. Ленина, д. 7а _____ на автоматизированную и без использования средств автоматизации обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение, использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение) моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, в целях определения объема субсидий и перечисления денежных средств в указанную мною кредитную организацию.

Срок обработки моих персональных данных истекает одновременно с окончанием действия правоустанавливающих документов, являющихся основанием для получения субсидий.

Согласие на обработку моих персональных данных может быть мною отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Мною представлены документы и копии документов в количестве _____ шт.

Подтверждаю, что вся представленная информация является полной и точной.

Обязуюсь в течение месяца сообщить в _____ ОСЗН администрации МР «Тарусский район» _____
(наименование уполномоченного органа)

об изменениях, произошедших в моей семье (места постоянного жительства, основания проживания, гражданства, состава семьи), влекущих утрату права на получение субсидии.

Я поставлен(а) в известность о том, что представление мною ложной информации является основанием для прекращения выплаты субсидии и возврата мною необоснованно полученной субсидии. А также о том, что неуплата текущих платежей за жилое помещение и коммунальные услуги в течение 2 месяцев или невыполнение условий соглашения по погашению задолженности является основанием для приостановления и прекращения предоставления субсидии.

Сообщаю, что моя семья имеет второе жилое помещение по адресу: _____.

Жилое помещение в наем (поднаем) _____.

(сдается, не сдается)

(подпись заявителя) (фамилия) (дата) 20__ г.

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты.

(подпись должностного лица) (фамилия) (дата) 20__ г.

Субсидия предоставлена на период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. Решение № _____ от "____" "____" 20__ г.

**Перечень
документов, предоставляемых заявителями, для получения
субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

1. Документы о составе семьи.
2. Копии документов, удостоверяющих личность всех проживающих (паспорта, свидетельства о рождении).
3. Доходы всех членов семьи:
 - а) зарплата - (за 6 месяцев),
 - б) алименты - (за 6 месяцев); Справка от судебного пристава, если не получает алименты
 - в) пенсия – (за 6 месяцев).
 - г) для студентов – справка из учебного заведения (с указанием стипендии если получает)
 - д) для неработающих:
справку из Центра занятости (если состоит на учете)
заявление о доходах в произвольной форме и копию трудовой книжки
4. Копия документа, подтверждающего льготы (ветеран труда, инвалидность, многодетные семьи и т.д.).
5. Копии документов подтверждающих правовые основания владения и пользования жилым помещением (регистрационное удостоверение, договор социального найма).
6. Копия сберегательной книжки.
7. Копия квитанций об оплате жилья и коммунальных услуг, (при продлении субсидии за последние 6 месяцев)

**Перечень
документов, предоставляемых заявителями, для получения
субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

1. Документы о составе семьи.
2. Копии документов, удостоверяющих личность всех проживающих (паспорта, свидетельства о рождении).
3. Доходы всех членов семьи:
 - а) зарплата - (за 6 месяцев),
 - б) алименты - (за 6 месяцев); Справка от судебного пристава, если не получает алименты
 - в) пенсия – (за 6 месяцев).
 - г) для студентов – справка из учебного заведения (с указанием стипендии если получает)
 - д) для неработающих:
справку из Центра занятости (если состоит на учете)
заявление о доходах в произвольной форме и копию трудовой книжки
4. Копия документа, подтверждающего льготы (ветеран труда, инвалидность, многодетные семьи и т.д.).
5. Копии документов подтверждающих правовые основания владения и пользования жилым помещением (регистрационное удостоверение, договор социального найма).
6. Копия сберегательной книжки.
7. Копия квитанций об оплате жилья и коммунальных услуг, (при продлении субсидии за последние 6 месяцев)