

В министерство труда и социальной
защиты Калужской области

от _____

(фамилия, имя, отчество лица, претендующего
на присвоение звания «Ветеран труда»)

проживающего(ей) по адресу:

(сведения о документе, удостоверяющем личность:
серия, номер, дата выдачи и выдавший его орган)

ЗАЯВЛЕНИЕ на присвоение звания «Ветеран труда»

В соответствии с Федеральным законом «О ветеранах» и Законом Калужской области «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» прошу присвоить мне звание «Ветеран труда».

Прилагаю следующие документы, подтверждающие основания для присвоения звания «Ветеран труда», предусмотренные Положением о порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда», утвержденного Законом Калужской области «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда»:

Даю согласие министерству труда и социальной защиты Калужской области (далее - министерство) на обработку персональных данных, указанных в документах, представляемых на присвоение звания «Ветеран труда» (фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные; адрес места жительства; фотография; сведения о прежних фамилии, имени, отчестве).

Предоставляю министерству право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача (распространение, предоставление, доступ).

Министерство вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы. Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных не ограничен.

(дата)

(подпись)

Список документов на присвоение звания «Ветеран труда»
и «Ветерана труда Калужской области»

1. Удостоверение к награде (медалям, знакам, значкам и т.д.), Грамота, Благодарность Губернатора КО, и т.д. - подлинник
2. Паспорт - подлинник
3. Пенсионное удостоверение (справка) - подлинник
4. Копия трудовой книжки заверенная, на последнем листе - работает по настоящее время, дата
5. Фото 3*4