

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«СЕЛО БАРЯТИНО»**

**РЕШЕНИЕ**

24 июня 2019 года

№ 10

**Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Барятино» информации об общественном контроле**

В соответствии со ст. 7 Федерального закона от 21.07.2014 № 212 - ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения «Село Барятино»,

Сельская Дума сельского поселения «Село Барятино»

**Р Е Ш И Л А:**

1. Установить, что в целях обеспечения публичности и открытости общественного контроля и общественного обсуждения его результатов субъекты общественного контроля вправе направлять информацию о своей деятельности, контактные данные и итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, для их размещения на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Барятино» в порядке, установленном настоящим Решением.

2. Утвердить прилагаемый Порядок размещения на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Барятино» информации об общественном контроле (Приложение).

3. Настоящее Решение вступает в силу после его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Барятино».

4. Контроль над исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

**Глава сельского поселения  
«Село Барятино»**



**Ю.Ф.Сорокин**

## ПОРЯДОК

### Размещения на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Барятино» информации об общественном контроле

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с размещением на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Барятино» (далее – страница сельского поселения) информации о деятельности субъектов общественного контроля.

2. В целях информационного обеспечения общественного контроля, обеспечения его публичности и открытости субъекты общественного контроля могут обратиться в администрацию СП «Село Барятино» для размещения на странице сельского поселения информации о своей деятельности, указания адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация, а также информация, требования об обеспечении открытого доступа к которой содержатся в законодательстве об общественном контроле.

3. Определение и обнародование результатов общественного контроля осуществляются путем размещения на официальном сайте направленных субъектами общественного контроля итоговых документов, подготовленных по результатам общественного контроля: итоговый документ общественного мониторинга, акт общественной проверки, заключение общественной экспертизы, протокол общественного обсуждения, протокол общественных (публичных) слушаний, а также в иных формах, предусмотренных законодательством.

4. Указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка сведения и материалы субъектами общественного контроля направляются в администрацию СП «Село Барятино» в письменном виде или в форме электронного документа по адресу электронной почты [admbaryatino@mail.ru](mailto:admbaryatino@mail.ru).

5. В итоговом документе, подготовленном по результатам общественного контроля, указываются:

- - место и время осуществления общественного контроля;
- - задачи общественного контроля;
- - субъекты общественного контроля;
- - формы общественного контроля;
- - установленные при осуществлении общественного контроля факты и обстоятельства;
- - предложения, рекомендации и выводы.

К итоговому документу прилагаются иные документы, полученные при осуществлении общественного контроля.

Качество информации, итоговых документов и приложений к ним, направленных в электронной форме, должно позволять в полном объеме прочитать их текст и распознать реквизиты.

6. Поступившие материалы регистрируются администрацией СП «Село Барятино» в установленном порядке.

7. Не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации поступивших материалов подразделение или должностное лицо администрации СП «Село Барятино», ответственные за размещение информации на странице сельского поселения, размещают полученные сведения деятельности субъектов общественного контроля и итоговые документы на официальном сайте либо отказывают в их размещении.

8. Основаниями для отказа в размещении на странице сельского поселения информации об общественном контроле и (или) итоговых документов являются: несоответствие итоговых документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка; наличие в представленных документах информации ограниченного доступа; нарушения иных требований, установленных федеральным законодательством.

9. Письменное уведомление с указанием причин отказа в размещении на странице сельского поселения направляется организатору общественного контроля в срок, установленный пунктом 7 настоящего Порядка.

10. После устранения причин, явившихся основанием для отказа в размещении на странице сельского поселения информации об общественном контроле и (или) итоговых документов, организатор общественного контроля вправе повторно направить материалы, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение информации об общественном контроле и (или) итоговых документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.