

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО БАРЯТИНО»**

РЕШЕНИЕ

« 03 » июля 2019 года

№ 11

Об утверждении Положения о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы сельского поселения «Село Барятино» о результатах его деятельности.

В соответствии с пунктом 9 части 10, частью 11.1 статьи 35, частями 5, 5.1 статьи 36, пунктом 2 части 6.1 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения «Село Барятино»,

Сельская Дума сельского поселения «Село Барятино»

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы сельского поселения «Село Барятино» о результатах его деятельности, согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Барятино».
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения
«Село Барятино»



Ю.Ф. Сорокин

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы сельского поселения «Село Барятино» о результатах его деятельности.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования сельского поселения «Село Барятино».

1.2. Положение устанавливает порядок представления и заслушивания Сельской Думой сельского поселения «Село Барятино» ежегодного отчета главы сельского поселения «Село Барятино» о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Сельской Думой сельского поселения «Село Барятино» (далее - ежегодный отчет главы СП «Село Барятино»).

2. Содержание отчета главы сельского поселения «Село Барятино»

2.1. Ежегодный отчет главы СП «Село Барятино» содержит сведения о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Сельской Думой сельского поселения «Село Барятино» и включает следующий примерный перечень подлежащих отражению вопросов:

- социально-экономическое положение в сельском поселении «Село Барятино», положительная и отрицательная динамика;
- социально-демографическая ситуация (численность постоянного населения, уровень рождаемости и смертности, структура занятости, уровень безработицы, доходы населения);
- экономический потенциал (отраслевая структура экономики, бюджетобразующие предприятия, показатели уровня и объемов производства; малый бизнес);
- основные характеристики местного бюджета, показатели его исполнения;
- основные направления деятельности в отчетном периоде, анализ проблем, возникающих при решении вопросов местного значения, способы их решения;
- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, организациями и гражданами;
- осуществление правотворческой инициативы;
- работа по решению вопросов, поставленных Сельской Думой сельского поселения «Село Барятино»;
- основные цели и направления деятельности на предстоящий период.

2.2. Ежегодный отчет главы СП «Село Барятино» может быть дополнен презентационными материалами, слайдами, таблицами, иллюстрациями и иными материалами.

3. Порядок и сроки представления ежегодного отчета главы сельского поселения «Село Барятино»

3.1. Представление в Сельскую Думу сельского поселения «Село Барятино» отчета главы СП «Село Барятино» осуществляется ежегодно в письменном и электронном виде не позднее «15» апреля года, следующего за отчетным годом.

3.2. Поступивший в Сельскую Думу сельского поселения «Село Барятино» ежегодный отчет главы СП «Село Барятино» направляется всем депутатам Сельской Думы сельского поселения «Село Барятино» в течение 5 рабочих дней.

3.3. До заслушивания ежегодного отчета главы СП «Село Барятино» на заседании Сельской Думы сельского поселения «Село Барятино», данный отчет может рассматриваться на заседаниях действующих комитетов (комиссий), рабочих групп Сельской Думы сельского поселения «Село Барятино».

Руководители комитетов (комиссий), рабочих групп не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания по заслушиванию отчета могут направить главе СП «Село Барятино» дополнительные вопросы.

4. Заслушивание ежегодного отчета главы сельского поселения «Село Барятино»

4.1. Заслушивание ежегодного отчета главы СП «Село Барятино» осуществляется не позднее «15» июня года, следующего за отчетным годом. Дата устанавливается Сельской Думой сельского поселения «Село Барятино» по согласованию с главой СП «Село Барятино».

4.2. Отчет главы СП «Село Барятино» на заседании Сельской Думы сельского поселения «Село Барятино» осуществляется в форме отчетного доклада с учетом дополнительных вопросов комитетов (комиссий), рабочих групп.

4.3. Отчет главы СП «Село Барятино» заслушивается на открытом заседании Сельской Думы сельского поселения «Село Барятино».

Проведение заседания и принятие решения осуществляется в порядке, определенном регламентом Сельской Думы сельского поселения «Село Барятино».

4.4. По итогам ежегодного отчета главы СП «Село Барятино» принимает решение об утверждении отчета и дает оценку деятельности главы СП «Село Барятино».

4.5. Оценка деятельности главы СП «Село Барятино» осуществляется Сельской Думой сельского поселения «Село Барятино» по системе: удовлетворительно или неудовлетворительно.

В случае неудовлетворительной оценки в решении Сельской Думы сельского поселения «Село Барятино» об утверждении отчета главы СП «Село Барятино» излагаются конкретные обстоятельства, которые послужили основанием для признания деятельности главы неудовлетворительной.

Непредставление отчета главой СП «Село Барятино» также является основанием для неудовлетворительной оценки Сельской Думой сельского поселения деятельности главы СП «Село Барятино».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения «Об утверждении Положения о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы (*наименование муниципального образования*) о результатах его деятельности, деятельности администрации (*наименование муниципального образования*) и иных подведомственных ему органов местного самоуправления (в случае если глава муниципального образования возглавляет местную администрацию)»

В соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ) по вопросам местного значения населением муниципальных образований непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

Частью 11.1 статьи 35 Федерального закона № 131-ФЗ установлено, что представительный орган муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

Согласно части 5.1. статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ глава муниципального образования представляет представителю органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если глава муниципального образования возглавляет местную администрацию, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

В силу пункта 3 части 2 статьи 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд, является основанием для удаления главы муниципального образования в отставку.

При этом порядок представления и заслушивания ежегодного отчета главы муниципального образования на федеральном и региональном уровне не закреплен. Отсутствие нормативного правового акта создает правовой пробел в регулировании данного вопроса.

Разработанным проектом решения определен порядок представления ежегодного отчета главой муниципального образования и его заслушивания представительным органом муниципального образования.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к проекту решения «Об утверждении Положения о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы (*наименование муниципального образования*) о результатах его деятельности, деятельности администрации (*наименование муниципального образования*) и иных подведомственных ему органов местного самоуправления (в случае если глава муниципального образования возглавляет местную администрацию)»

Принятие настоящего решения не потребует дополнительного финансирования из местного бюджета.

ПЕРЕЧЕНЬ

нормативных правовых актов муниципального законодательства, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием решения «Об утверждении Положения о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы (*наименование муниципального образования*) о результатах его деятельности, деятельности администрации (*наименование муниципального образования*) и иных подведомственных ему органов местного самоуправления (в случае если глава муниципального образования возглавляет местную администрацию)»

В связи с принятием решения «Об утверждении Положения о порядке представления и заслушивания ежегодного отчета главы (*наименование муниципального образования*) о результатах его деятельности, деятельности администрации (*наименование муниципального образования*) и иных подведомственных ему органов местного самоуправления (в случае если глава муниципального образования возглавляет местную администрацию)» признание утратившими силу, приостановление, изменение или принятие муниципальных нормативных правовых актов не потребуются