



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТАРУССКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ (исполнительно-  
распорядительный орган  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«СЕЛО БАРЯТИНО»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 18 » октября 2017 г.

№ 38

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории сельского поселения «Село Барятино»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 года №403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «Село Барятино», в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории сельского поселения «Село Барятино» (приложение).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования в районной газете «Октябрь» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Барятино» в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
сельского поселения  
«Село Барятино»



И.А.Бопп

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления муниципальной услуги «Предоставление заключения о соответствии**  
**проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на**  
**территории сельского поселения «Село Барятино»»**

**I. Общие положения**

**I. Предмет регулирования административного регламента**

1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории сельского поселения «Село Барятино» (далее – регламент) устанавливает порядок выдачи администрацией заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

2. Заявителем муниципальной услуги (далее – Заявитель) выступает физическое, юридическое или уполномоченное им лицо, в соответствии с доверенностью, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется в администрации сельского поселения «Село Барятино» при устном обращении Заявителя, а также путем использования средств телефонной, почтовой связи, электронной почты. Информация предоставляется по письменному запросу в течение **30 дней**, по устному обращению – непосредственно в момент обращения:

1) информация о месте нахождения и графике работы исполнителя муниципальной услуги:

местонахождение: Калужская область, Тарусский район, с. Барятино, ул. Советская д.15

почтовый адрес: 249106 Калужская область, Тарусский район, с. Барятино, ул. Советская д.2

электронный адрес: [admbaryatino@mail.ru](mailto:admbaryatino@mail.ru)

адрес официального сайта муниципального образования сельского поселения «Село Барятино» в сети «Интернет»: [https://mo.tarusa.ru/settlements\\_pokhvisnevo.html](https://mo.tarusa.ru/settlements_pokhvisnevo.html)

график работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 8.30 до 16.45, обед с 13.00 до 14.00;

2) справочные телефоны исполнителя муниципальной услуги:

8-48435-3-26-21

3) порядок получения информации Заявителем по вопросам предоставления муниципальной услуги:

полный текст административного регламента размещается на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Барятино» в сети Интернет.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист, в чьи должностные обязанности входит исполнение данной функции (далее – Специалист), подробно, в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который