КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРУССКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
(исполнительно-распорядительный орган)
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО ПЕТРИЩЕВО»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2019 года № 62

«О комиссии по противодействию коррупции
при администрации СП «Село Петрищево»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Калужской области от 27.04.2007 N 305-ОЗ "О противодействии коррупции в Калужской области", в целях своевременного приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства, администрация сельского поселения «Село Петрищево»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции при администрации сельского поселения «Село Петрищево» (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции при администрации сельского поселения «Село Петрищево» (приложение № 2).
3. Постановление администрации сельского поселения «Село Петрищево» №25 от 21.01.2019г. «О комиссии по противодействию коррупции при администрации СП «Село Петрищево» считать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в районной газете "Октябрь" и размещению на официальном сайте на странице сельского поселения «Село Петрищево» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы администрации
СП «Село Петрищево» В.С.Бесстрашнова

Приложение № 1
к постановлению администрации СП
«Село Петрищево» № 62
от 15.08.2019 года

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ СП «СЕЛО ПЕТРИЩЕВО» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ТАРУССКИЙ РАЙОН"

Бесстрашнова Виолетта Сергеевна	- Врио главы администрации СП «Село Петрищево», **председатель комиссии**
Львова Людмила Михайловна	- Глава сельского поселения «Село Петрищево» **заместитель председателя комиссии**
Конакова Валентина Трофимовна	- Ведущий эксперт администрации СП «Село Петрищево», **секретарь комиссии**

Члены комиссии:

Макарова Оксана Сергеевна	- начальник отдела бухучета и отчетности сельских поселений администрации МР «Тарусский район» ; (по согласованию)
Московкина Светлана Валерьевна	Главный специалист отдела бухучета и отчетности сельских поселений администрации МР «Тарусский район»; (по согласованию)
Тамразян Владимир Валерикович	- Уполномоченный участковый администрации СП «Село Петрищево» (по согласованию);
Журавлева Наталья Михайловна	депутат Сельской Думы сельского поселения «Село Петрищево» - (по согласованию)
Клочкова Светлана Викторовна	-депутат Сельской Думы сельского поселения «Село Петрищево» (по согласованию)

Приложение № 2
к Постановлению
администрации
СП «Село Петрищево»
от 15.08.2019 года №62

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ПЕТРИЩЕВО»

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации, деятельности, основные задачи и функции межведомственной комиссии по противодействию коррупции в администрации сельского поселения «Село Петрищево» (далее - Комиссия).

Комиссия является постоянно действующим межведомственным совещательным органом, образованным в целях повышения эффективности применения мер противодействия коррупции в муниципальном образовании
СП «Село Петрищево».

1.1. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, законы Российской Федерации, правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законодательство Калужской области, регулирующие вопросы борьбы с преступностью и коррупцией, иные нормативные правовые акты, настоящее Положение.

1.2. Комиссия образована в целях:

устранения в администрации СП "Село Петрищево» причин и условий, порождающих коррупцию;

предупреждения коррупционных правонарушений в администрации СП "Село Петрищево», обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов власти, органами государственной власти Калужской области, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции;
- подготовка, утверждение и опубликование ежегодного отчета о деятельности Комиссии (далее - доклад о коррупции);
- выработка для органов местного самоуправления рекомендации по вопросам противодействия коррупции;
- рассмотрение проектов программ противодействия коррупции;
- организация сотрудничества органов местного самоуправления муниципального района и органов местного самоуправления поселений с институтами гражданского общества, гражданами и организациями в целях противодействия коррупции;
- принятие иных решений в рамках полномочий муниципального района, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законом Калужской области от 27.04.2007 года № 305-ОЗ «О противодействии коррупции в Калужской области» и настоящим Положением.

3. Подготовка, утверждение и опубликование доклада о коррупции

3.1. Доклад о коррупции готовится секретарем Комиссии по результатам работы Комиссии за отчетный год и вносится на утверждение Комиссии на первом заседании Комиссии в текущем году.

3.2. После утверждения доклад подлежит опубликованию на официальном сайте администрации СП «Село Петрищево» в информационно-коммуникационной сети Интернет и обнародованию не позднее конца первого квартала года, следующего за отчетным.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:
- принимать в пределах своей компетенции решения по организации, координации и совершенствованию деятельности органов местного самоуправления сельского поселения по противодействию коррупции, в том числе по профилактике коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информационные, аналитические и иные материалы по вопросам противодействия коррупции от территориальных органов федеральных органов власти, органов местного самоуправления, организаций и учреждений;
- привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и работников территориальных органов федеральных органов власти (по согласованию), органов исполнительной власти Калужской области (по согласованию), органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию).

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия образуется постановлением администрации сельского поселения «Село Петрищево» муниципального района.

5.2. В состав Комиссии входят представители депутатов сельского поселения, территориальных органов федеральных органов власти (по согласованию) и отдела бухучета и отчетности сельских поселений администрации МР «Тарусский район». Состав Комиссии утверждается главой администрации муниципального района.

5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом и планом работы Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

5.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины общего числа членов Комиссии.

5.6. На заседание Комиссии могут быть приглашены специалисты и иные лица, в компетенцию которых входят рассматриваемые Комиссией вопросы, а также представители общественных объединений и средств массовой информации.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Члены Комиссии при принятии решений и голосовании обладают равными правами.

5.8. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом. В случае необходимости для выполнения решений Комиссии могут быть разработаны проекты нормативных правовых актов сельского поселения.

5.9. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.
Председатель Комиссии:
- утверждает регламент и план работы Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

5.10. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.11. В состав Комиссии входит секретарь Комиссии.
Секретарь Комиссии:
- осуществляет подготовку проекта регламента и плана работы Комиссии;
- формирует повестку дня заседания Комиссии;
- координирует работу по подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов соответствующих решений;
- информирует членов Комиссии, иных заинтересованных лиц о дате, времени, месте и повестке дня очередного (внеочередного) заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми материалами;

- ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;
- осуществляет контроль выполнения решений Комиссии;
- готовит проект доклада о коррупции;
- организует выполнение поручений председателя Комиссии.