СЕЛЬСКАЯ ДУМА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ДЕРЕВНЯ ПОХВИСНЕВО»

РЕШЕНИЕ

"17" марта 2015 г. № 06

«Об утверждении Положения «О порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) на территории сельского поселения «Деревня Похвиснево»

В соответствии со ст.29, 30 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Уставом муниципального образования сельского поселения "Деревня Похвиснево"

Сельская Дума сельского поселения «Деревня Похвиснево»

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) на территории сельского поселения «Деревня Похвиснево»» (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» на странице сельского поселения «Деревня Похвиснево».

Глава сельского поселения
«Деревня Похвиснево» **М.А.Баранова**

Приложение
к Решению Сельской Думы
сельского поселения
«Деревня Похвиснево»
от «____»_____2015 г. N ____

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) на территории сельского поселения «Деревня Похвиснево».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования сельского поселения «Деревня Похвиснево» и устанавливает порядок назначения и проведения собраний, конференций (собраний делегатов) граждан на территории сельского поселения «Деревня Похвиснево».

1.2. Собрания, конференции (собрания делегатов) граждан - одна из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории сельского поселения «Деревня Похвиснево».

1.3. Собрания, конференции (собрания делегатов) граждан могут проводиться на всей территории или на определенной части территории муниципального образования для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, а также в целях осуществления территориального общественного самоуправления.

1.4. Данное Положение не распространяется на собрания и конференции, проводимые в качестве мирных массовых акций населения, а также на собрания и конференции, порядок проведения которых регулируется иным специальным законодательством.

2. Понятие собрания, конференции (собрания делегатов) граждан и право граждан на участие в собрании, конференции (собрании делегатов) граждан

2.1. Собрание - совместное присутствие граждан для решения вопросов местного значения.

2.2. Конференция граждан (собрание делегатов) (далее по тексту - конференция) - совместное собрание представителей (делегатов), избранных на собраниях граждан.

Конференция граждан может проводиться, если численность жителей соответствующей территории составляет более 100 человек либо когда провести собрание не представляется возможным.

2.3. В собрании, конференции граждан по месту жительства имеют право участвовать граждане, достигшие 18-летнего возраста, проживающие на данной территории.

2.4. Граждане Российской Федерации, не проживающие на данной территории, но имеющие на ней недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, могут участвовать в работе собрания, конференции (собрания делегатов) с правом решающего голоса.

2.5. Граждане участвуют в собраниях, конференциях добровольно и свободно. Каждый гражданин участвует в собраниях, конференциях лично и обладает одним голосом.

Право граждан на участие в собраниях, конференциях не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, времени проживания в данной местности и других обстоятельств.

3. Порядок назначения собрания и конференции граждан

3.1. Собрания и конференции граждан проводятся по мере необходимости по инициативе населения, Сельской Думы сельского поселения "Деревня Похвиснево" (далее — «Сельская Дума»), Главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание и конференции граждан, проводимые по инициативе населения, Сельской Думы, назначаются Сельской Думой.

Собрание и конференции граждан, проводимые по инициативе Главы муниципального образования, назначаются Главой муниципального образования

Порядок назначения и проведения собрания и конференции граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3.2. С инициативой о проведении собрания, конференции граждан от населения вправе выступить инициативная группа граждан численностью не менее 5 человек, собравшая в поддержку своей инициативы не менее 1 процента подписей граждан, проживающих на территории, на которой планируется проведение собрания, конференции граждан, но не менее 10 подписей.

В заявлении указываются вопросы, выносимые на рассмотрение собрания, конференции граждан с обоснованием необходимости их обсуждения; ориентировочные сроки проведения; территория, на которой собрание, конференция должны проводиться; фамилии, имена, отчества, паспортные данные, адреса места жительства членов инициативной группы; контактные телефоны уполномоченного представителя инициативной группы.

К заявлению прилагаются подписные листы установленной формы (приложение к Положению) в поддержку инициативы проведения собрания, конференции, в которых содержится следующая информация: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства, подпись и дата внесения. Каждый подписной лист должен содержать цель сбора подписей и вопросы, выносимые на рассмотрение. Подписной лист заверяется лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием его фамилии, имени, отчества, серии и номера паспорта, адреса места жительства и даты подписания; фамилии, имени, отчества, серии и номера паспорта, адреса места жительства уполномоченного представителя инициативной группы по проведению собрания, конференции граждан и даты подписания.

3.3. Инициатива депутатов Сельской Думы, Главы администрации муниципального образования оформляется в виде письменного заявления, в котором указываются вопросы, предлагаемые для рассмотрения на собрании, конференции граждан с обоснованием необходимости проведения собрания, конференции по данным вопросам. Заявление

подписывается инициатором (инициаторами).

3.4. Сельская Дума, Глава муниципального образования не позднее чем в 30-дневный срок со дня поступления инициативы о назначении собрания, конференции рассматривает инициативу и принимает одно из следующих решений: о назначении собрания, конференции граждан либо об отказе в назначении собрания, конференции граждан.

В назначении собрания, конференции граждан может быть отказано в случае нарушения инициативной группой граждан пункта 3.2 настоящего Положения.

Мотивированное решение об отказе в назначении собрания, конференции граждан доводится до сведения инициаторов проведения собрания, конференции граждан. Данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

3.5. В решении Сельской Думы или постановлении Главы муниципального образования о назначении собрания, конференции граждан указываются предлагаемые для обсуждения вопросы; дата, время и место проведения собрания, конференции, определяемые с учетом пожеланий инициаторов; территория, на которой будет проводиться собрание, конференция, в случае если они проводятся на части муниципального района; предполагаемое число участников (делегатов).

Одновременно с принятием решения или постановления о назначении собрания, конференции граждан формируется комиссия по подготовке и проведению собрания, конференции граждан. В комиссию могут быть включены члены инициативной группы, депутаты Сельской Думы, представители администрации сельского поселения (далее - администрации), члены общественных объединений, представители средств массовой информации, предприятий, учреждений, граждане, проживающие на территории, на которой планируется проведение собрания, конференции граждан. Из числа членов комиссии избираются председатель и секретарь. Комиссия осуществляет все функции, связанные с организацией подготовки и проведения собрания, конференции граждан. Полномочия комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) принятых на них решений.

4. Оповещение населения о проведении собрания и конференции граждан

4.1. Оповещение населения о проведении собрания и конференции граждан осуществляет комиссия по подготовке и проведению собрания, конференции граждан через средства массовой информации или путем вывешивания в местах, установленных для обнародования.

4.2. Оповещение осуществляется заблаговременно не позднее чем за 10 дней до дня проведения собрания и не позднее чем за 15 дней до дня проведения конференции.

5. Порядок проведения конференции граждан

5.1. Норма представительства делегатов на конференцию устанавливается Сельской Думой с учетом численности жителей, имеющих право на участие в конференции.

При численности жителей в сельских населенных пунктах от 100 до 500 человек один делегат может представлять интересы не более 20 граждан, на иных территориях - не более 100 граждан.

5.2. Выборы делегатов на конференцию проводятся на собраниях жителей по месту жительства от многоквартирного дома, части многоквартирного дома, группы жилых домов, одной, нескольких улиц или их частей, иных территорий.

5.3. Выборы делегата могут проходить в форме заочного голосования. По инициативе жителей, от которых выдвигается делегат на конференцию, в соответствии с установленной нормой представительства формируются бюллетени, в них вносятся сведения обо всех предлагаемых кандидатурах. Форма бюллетеня утверждается комиссией

по подготовке и проведению собрания, конференции граждан. Бюллетень заполняется гражданином, участвующим в голосовании, собственноручно и содержит следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства, подпись и дата ее внесения.

Заполненный бюллетень передается в комиссию по подготовке и проведению собрания, конференции граждан.

5.4. Выборы делегатов на конференцию граждан считаются состоявшимися, если в них приняло участие более половины граждан, проживающих на территории, на которой проводится конференция. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов от числа принявших участие в выборах.

6. Полномочия собрания, конференции граждан

6.1. Полномочиями собрания и конференции граждан являются:

- правотворческая инициатива по вопросам местного значения;
- защита прав и законных интересов жителей соответствующей территории;
- заслушивание и обсуждение информации органов местного самоуправления муниципального района и должностных лиц местного самоуправления муниципального района;
- принятие обращений к органам местного самоуправления муниципального района и должностным лицам местного самоуправления муниципального района, а также избрание лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления;
- осуществление территориального общественного самоуправления;
- иные полномочия по вопросам местного значения в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Собрания и конференции граждан, проводимые по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, принимают решения по вопросам, отнесенным к их компетенции в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

7. Регистрация участников собрания и конференции граждан, правомочность собрания и конференции

7.1. Перед открытием собрания и конференции граждан проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства. Регистрацию участников осуществляют члены комиссии по подготовке и проведению собрания, конференции.

7.2. Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 18-летнего возраста.

7.3. Конференция граждан считается правомочной, если в ней приняло участие не менее двух третей избранных делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 18-летнего возраста.

8. Проведение собрания и конференции граждан

8.1. Собрание и конференцию граждан открывает уполномоченный член комиссии по подготовке и проведению собрания, конференции.

Для проведения собрания и конференции избираются президиум в составе председателя, секретаря, других участников и приглашенных, счетная комиссия.

На собрании, конференции утверждаются повестка собрания, конференции граждан,

регламент проведения собрания, конференции граждан.

9. Протокол собрания, конференции граждан

9.1. На собрании и конференции граждан секретарем заседания ведется протокол, в котором указываются: дата, время и место проведения собрания, конференции граждан, общее число граждан, проживающих на соответствующей территории, количество присутствующих, состав рабочих органов, повестка дня, краткое содержание выступлений с указанием фамилии, имени и отчества выступающих, принятые решения и результаты голосования.

9.2. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания, конференции. К протоколу прилагается список граждан, принявших участие в собрании, конференции.

В случае если собрание и конференция граждан проводятся по инициативе населения, протокол составляется в двух экземплярах. Один экземпляр протокола после его оформления направляется в Сельскую Думу в пятидневный срок со дня проведения собрания, конференции, второй - инициатору проведения собрания, конференции.

10. Решения собрания и конференции граждан

10.1. Решения собрания и конференции граждан принимаются открытым или тайным голосованием. Решение собрания и конференции граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины граждан, участвующих в собрании, конференции граждан.

10.2. Решения собрания, конференции граждан носят рекомендательный характер.

Решения собрания и конференции граждан, принятые в виде обращения к органам местного самоуправления муниципального образования или должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, в установленные законодательством сроки.

Письменный ответ по существу принятого решения направляется уполномоченным представителям инициативной группы.

10.3. Итоги собрания, конференции граждан в форме решения собрания и конференции подлежат официальному опубликованию не позднее чем в 15-дневный срок со дня их принятия.

11. Материальное обеспечение проведения собрания и конференции граждан

11.1. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания, конференции граждан, на всей территории муниципального образования по вопросам местного значения, отнесенным уставом муниципального образования к ведению муниципального образования, осуществляются за счет бюджета муниципального образования сельского поселения "Деревня Похвиснево»".

Подписной лист
к заявлению о проведении собрания и
конференции (собрания делегатов) граждан

«_____» _____ 20 ___ г.

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения собрания, конференции (собрания делегатов)
граждан_____

(перечисляются Ф.И.О. инициаторов)

_____

(указываются вопросы, выносимые на рассмотрение)

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или заменяющего его документа	Подпись и дата ее внесения

Подписной лист удостоверяю:
(Ф.И.О._____

_____

____

адрес места жительства, серия и номер паспорта лица,
осуществляющего сбор подписей,

_____

__

_____ дата подписания)
Уполномоченный представитель инициативной группы по проведению собрания, конференции (собрания делегатов) граждан:

_____

_

(Ф.И.О., адрес места жительства, серия и номер паспорта уполномоченного

_____

_

представителя инициативной группы и дата подписания)