

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРУССКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
(исполнительно-распорядительный орган)
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО ВОЗНЕСЕНЬЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» декабря 2017 г.

№ 76

Об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями, определении перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями и утверждении порядка их предоставления

В соответствии с ч. 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом муниципального образования сельского поселения «Село Вознесенье», администрация сельского поселения «Село Вознесенье»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 1).

2. Определить перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 3).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в районной газете «Октябрь» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Вознесенье» в сети Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации сельского поселения «Село Вознесенье»

Ю.С. Федюк

Приложение № 1
к Постановлению администрации
сельского поселения «Село Вознесенье»
от «06» декабря 2017 г. № 76

**СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫЕ МЕСТА
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ**

№ п/п	Наименование специально отведенного места	Адрес местонахождения
1	МБУК «РЦДН» подразделение Вознесенский СДК	С. Вознесенье, ул. Центральная д.17
2		

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ**

N п/п	Наименование помещения	Адрес местонахождения
	Актальный зал СДК	с. Вознесенье, ул. Центральная д.17

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ
ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч. 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и направлен на установление порядка и условий предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями.

2. Для проведения встреч депутатов с избирателями предоставляются нежилые помещения, находящиеся в собственности администрации сельского поселения «Село Вознесенье».

3. Помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании письменного заявления депутата по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Заявление депутата должно быть подано в администрацию сельского поселения «Село Вознесенье» (далее - администрация) не позднее, чем за одну неделю до даты проведения встречи. Заявление о выделении помещения рассматривается администрацией в течение трех дней со дня подачи заявления с предоставлением заявителю соответствующего ответа.

5. Если испрашиваемое помещение, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, уже было предоставлено одному депутату либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, администрация не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

6. Помещения предоставляются по рабочим дням. По выходным (праздничным) дням помещения предоставляются по согласованию с Главой администрации сельского поселения «Село Вознесенье».

Приложение
к Порядку
предоставления помещений
для проведения встреч депутатов с избирателями

Примерн

ая форма

В

администрацию

сельского поселения «Село

Вознесенье»

от _____
(Ф.И.О. депутата)

Заявление

о предоставлении помещения для проведения встреч депутата с избирателями

В соответствии с п. 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу:

_____ (место проведения встречи)

для встречи с избирателями, которая планируется «_____» _____
20_____ года

в

_____ (время начала проведения встречи) _____
_____ продолжительностью

_____ (продолжительность встречи)

Примерное число участников:

Ответственный за проведение мероприятия (встречи)

_____ (Ф.И.О., статус)

Контактный телефон:

Дата подачи заявки:

Депутат _____

(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ год
